

Código P05-PFM01	PROCEDIMIENTO DE LA UNIDAD DE APOYO A LA ACREDITACIÓN, FORMACIÓN E INNOVACIÓN DEL PROFESORADO (UAFIP)
----------------------------	--

RESUMEN DE REVISIONES		
Nº	FECHA	MODIFICACIÓN
1.0	15 may 2024	Versión inicial aprobada por CGC 13 mayo 2024 y ratificada por Junta de Facultad 15 mayo 2024

1.- OBJETO

El objeto del presente procedimiento es promover la carrera académica del profesorado ofreciendo información formación y recursos para obtener la acreditación en los diferentes puestos universitarios, docente (Docencia) e investigadora, así como el empleo de herramientas didácticas eficaces y actuales, y la promoción de proyectos y actuaciones avaladas de innovación docente.

2.- DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO

La Unidad de Apoyo a la Acreditación, Formación e Innovación se define como un servicio de apoyo a la acreditación y educación médica del profesorado con las siguientes funciones:

1. Impulsar la obtención de acreditaciones del profesorado.
2. Detectar las necesidades formativas del profesorado de Ciencias de la Salud.
3. Colaborar en la elaboración de material didáctico, mantenimiento y actualización de contenidos informáticos necesarios para la docencia.
4. Organizar formación específica del profesorado de Medicina y/o Ciencias de la Salud de acuerdo con las necesidades detectadas.
5. Impartir formación específica del profesorado de Medicina y/o Ciencias de la Salud en base a la priorización de las necesidades detectadas.
6. Asesorar al profesorado sobre nuevas formas de hacer docencia.
7. Asesorar al profesorado sobre nuevas formas de evaluar.
8. Coordinar los programas y actividades docentes para dar coherencia a la formación
9. Implementar programas de evaluación de la calidad docente
10. Hacer seguimiento y evaluación de la enseñanza/aprendizaje los módulos/ asignaturas
11. Evaluar los resultados y la docencia y la calidad docente al objeto de presentar informes a la CGC
12. Promover y gestionar la innovación docente en el ámbito de salud.

13. Difundir los proyectos de innovación docente realizado a todo el profesorado
14. Realizar y promover la investigación educativa en nuestro ámbito.
15. Actualizarse y participar en foros y congresos nacionales de educación médica trasladando lo tratado al profesorado del centro
16. Participar en foros de coordinación con Unidades de Educación Médica para compartir conocimientos y buenas prácticas, así como realizar sinergias y colaboraciones.

Las personas que participan en tareas específicas de la Unidad son el Decano/a, el Vicedecano/a de Ordenación académica, calidad e innovación, las coordinaciones de títulos y un máximo de 3 profesores y dos estudiantes más nombrados por la CGC y ratificados por la Junta de Facultad.. La unidad puede desarrollar reuniones ad hoc para analizar la marcha de la unidad y llevar el seguimiento de los resultados de los indicadores. Las conclusiones de las mismas se incorporarán a los autoinformes de los títulos

La unidad contará con un espacio web en la página del centro que se empleará como portal para la difusión de información y disposición de recursos para el profesorado. Entre otros recursos contará con un formulario de consulta o solicitud de ayuda relacionadas con las funciones de esta unidad, , así como un cuestionario de satisfacción a rellenar por el profesorado tras las tareas de apoyo realizadas por el profesorado responsable de la unidad.

3.- SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN EN SU CASO

El seguimiento se realizará mediante la medición y análisis de los siguientes indicadores

INDICADORES:

- ISGC-P05-PFM01: Grado de satisfacción del profesorado con la Unidad de Apoyo a la Acreditación, Formación e Innovación del profesorado
- ISGC-P05-02: Participación del profesorado en acciones formativas.
- ISGC-P05-03: Participación del profesorado en Proyectos de innovación y mejora docente.
- ISGC-P05-05: Porcentaje de profesores del título que han participado en las convocatorias del programa de evaluación de la actividad docente (Modelo DOCENTIA).
- ISGC-P07-03: Grado de satisfacción global del PDI con el título

4.- CRONOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO:

RESPONSABLES	ACTIVIDADES	PLAZOS	REGISTROS
Decano	Mantenimiento de la Información sobre acreditación docente e investigadora del profesorado en es espacio web de la unidad, resolución de dudas asíncronas y citas síncronas	Permanente	Espacio WEB de la Unidad
Vicedecano de Ordenación Académica Calidad e Innovación	Mantenimiento de la Información relativa a Formación e Innovación docente del profesorado en el espacio web de la unidad . Mantenimiento del espacio de Buenas prácticas docentes	Permanente	Espacio WEB de la Unidad
Coordinaciones de títulos	Analizar los datos de los resultados de las encuestas de satisfacción e incorporarlos a los autoinformes	Anualmente en diciembre	Autoinformes títulos
Vicedecano de Ordenación Académica Calidad e Innovación	Analizar los datos de los resultados de los autoinformes e incorporarlo de manera agregada al informe de gestión	Anualmente en diciembre	Autoinformes e Informes de Gestión
	P05 - Proceso de gestión del personal académico		

5.- FICHAS DE INDICADOR PFM

ISGC-P05-PFM01: Grado de satisfacción del profesorado con la Unidad de Apoyo a la Acreditación, Formación e Innovación del profesorado (UAFIP)

Código:	ISGC-P05-PM01
Nombre:	Grado de satisfacción del profesorado con la Unidad de Apoyo a la Acreditación, Formación e Innovación del profesorado
Periodo y Fecha de actualización:	Anual, curso académico
Descripción:	Satisfacción del profesorado que realiza consultas a la UAFIP mediante encuesta específica que responde el alumnado al quedar resuelta la consulta
Cálculo:	$\frac{\text{suma de las valoraciones recibidas (1-5) ultimo item encuesta}}{n^{\circ} \text{ de encuestas recibida}}$
Nivel de desagregación:	Profesorado del Centro
Fuente:	Cuestionario de satisfacción del del profesorado con la Unidad de Apoyo a la Acreditación, Formación e Innovación del profesorado

Método de comprobación/ evidencia	Respuestas a la encuesta
Grado de fiabilidad:	Media
Histórico:	Desde 2024-25
Unidad generadora:	Decanato del Centro
Responsable:	Vicedecano de Ordenación Académica, calidad e innovación
Versión:	1
Fecha:	15/05/2024

5.- HERRAMIENTA:

HSGC-P05-PM01: Cuestionario de satisfacción del del profesorado con la Unidad de Apoyo a la Acreditación, Formación e Innovación del profesorado (UAFIP)

1. Nombre y Apellidos
2. Correo electrónico
3. Asignatura principal de docencia
4. Señala de qué tipo es tu consulta que has realizado:
 - Acreditación puesto universitario
 - Sexenios u otras acreditaciones investigación
 - Docencia
 - Cursos de Formación
 - Necesidades de formación del profesorado
 - Asesoramiento enseñanza aprendizaje con respeto a memoria docente
 - Proyecto de Innovación docente o de Acciones avaladas para la mejora docente
 - Quejas o sugerencias sobre acreditación, formación o innovación del profesorado
 - Indicar otro tipo ...
5. Descripción de la consulta realizada
6. ¿Se ha resuelto satisfactoriamente tu consulta? SI - NO
7. Valore del 1 al 5 tu opinión de esta UAFIP y el servicio prestado por la misma