



UCA

Universidad
de Cádiz

Facultad de Medicina



PLAN DIRECTOR

2022 - 2025

**Aprobado por la Comisión de Garantía de Calidad y la Junta de Facultad en sesión
conjunta de 20 de Mayo de 2022**

ÍNDICE Y CUADRO DE MANDO

1. EVALUACIÓN DEL PLAN DIRECTOR ANTERIOR
2. TÍTULOS Y METODOLOGÍA DE ELABORACIÓN DEL PLAN DIRECTOR
3. ANÁLISIS DAFO
4. OBJETIVOS DEL CENTRO - ALINEACIÓN CON PEUCA₃
5. ACCIONES A IMPLEMENTAR
6. DESPLIEGUE DE LAS ACCIONES, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN



[Acceso al Cuadro de Mando](#)

CENTRO: FACULTAD DE MEDICINA	VIGENCIA: 2022 - 2025
---	--

1.- EVALUACIÓN DEL PLAN DIRECTOR ANTERIOR

La Facultad de Medicina de la UCA afronta su **primer Plan Director** analizando el nivel de ejecución del **Programa Electoral del Equipo Decanal 20-24**, que desde febrero de 2020 constituye el documento estratégico de gestión y mejora de la Facultad. Analizamos a continuación las actuaciones planteadas y el análisis de su cumplimiento así como las evidencias en las que se basa dicho análisis. Debemos recordar que la pandemia por Covid se inició solo 15 días después de la toma de posesión de dicho equipo y esto ha condicionado sobremanera la gestión de los dos primeros años de la legislatura que ahora evaluaremos.

Las actuaciones del Programa electoral **que se trasladan al Plan director** pueden hacerlo como tal o formando parte de debilidades o recomendaciones de la DEVA estudiadas durante el análisis DAFO. Algunas de las actuaciones planteadas han quedado ahora incluida dentro de acciones inherentes al Sistema de Garantía de Calidad 3.0 y a la Acreditación institucional, por lo que se trasladan al Plan director bajo el paraguas de dicho proceso que las engloba.

En el **Cuadro de mando**, donde puede analizarse el alineamiento completo y el seguimiento de estas actuaciones, de cara a la difusión pública y rendimiento de cuentas, se especifica el **origen de todas y cada una de las actuaciones del Plan director** y por lo tanto las que se trasladan desde el Programa electoral, desde una Debilidad planteada en los Autoinformes de Calidad o desde una Recomendación DEVA. Las actuaciones que tienen su origen desde el Programa Electoral y que se trasladan al Plan director son catalogadas con **Actuaciones Refuerzo (R)**, las que tienen su origen en Debilidades o Recomendaciones DEVA son catalogadas con **Actuaciones de Corrección (C)** En dicho cuadro de mando, en el **apartado de seguimiento se indica la última evaluación realizada** de las mismas y la fecha de conformidad de acción de mejora completada.

LÍNEA I	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDO	PARCIALMENTE CUMPLIDO	MUY AVANZADO	TOTALMENTE CUMPLIDO
EQUIPO DECANAL Y LÍNEAS DE TRABAJO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 01	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Mostrar una especial sensibilidad respecto a cualquier iniciativa planteada por los Estudiantes, Personal de Administración y Servicios, y el Personal Docente e Investigador vehiculándolas al servicio común del conjunto de la Facultad y la satisfacción de todos sus miembros.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Correo y documentos que dan respuestas a las solicitudes e iniciativas. Ausencia de quejas sobre iniciativas no abordadas. Se traslada al Plan director de la mano de la línea de rendir cuentas a nuestros grupos de interés en el marco del Implanta-Acreditación institucional				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR Es del todo inherente en el marco de la Acreditación institucional del centro. Se traslada pero no como una actuación específica.			SI	NO
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 02	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Impulsar y apoyar convenios con entidades e instituciones públicas y privadas con el objetivo de mejorar las actividades docentes, investigadoras y sociales de los miembros de la Facultad.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Colaboración con el Colegio de Médicos afianzada.				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 03	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Establecer una comunicación activa y fluida con todos los miembros de la Facultad, realizando reuniones periódicas con las Direcciones de los Departamentos, Delegación de Estudiantes, Áreas de Conocimientos y Grupos de investigación.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Reuniones periódicas y contactos y grupos de whatsapp con estudiantes y direcciones de departamento				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR Es del todo inherente en el marco de la Acreditación institucional del centro. Se traslada pero no como una actuación específica.			SI	NO
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 04	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Mejorar la calidad y competitividad de nuestra Titulación de Grado en Medicina y Titulaciones de Máster en Biomedicina y Máster de Iniciación a la Investigación en Salud Mental.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Sólo tras acabar los dos cursos en los que nos ha afectado la pandemia hemos podido iniciar esta línea. Se ha afrontado la modificación de la memoria del grado de medicina				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR Se traslada en el marco de las modificaciones de memorias de título			SI	NO
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 05	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Reforzar la posición de movilidad nacional e internacional de la Facultad	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: No sólo no hemos cumplido esta actuación sino que hemos retrocedido en ella como consecuencia de la pandemia				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 06	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Digitalización y actualización de los distintos servicios, comunicación e información del Centro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: La eliminación de informes en papel mediante el uso de formularios google, la disposición del horario en tiempo real tanto en la web como en las pantallas de los pasillos de la facultad, la elaboración de un nuevo árbol de contenidos de la web de la facultad realizado estando pendiente una nueva reforma como consecuencia de optar próximamente al IMPLANTA y la necesidad de rendir cuentas a nuestros grupos de interés de manera más clara, el uso de los grupos de whatsapp, y consultas mediante formularios google a nuestros grupos de interés, etc. los trabajos para la aprobación del I Plan de Comunicación de la Facultad de Medicina,				

disponible en la web, etc. No obstante, debemos continuar trabajando esto en el marco de la Acreditación Institucional y nuestra solicitud de Sello Internacional de Calidad.

TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI	NO
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 07	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Integración de la Facultad de Medicina con los distintos Centros Sanitarios y sus profesionales, mejorando y optimizando las prácticas asistenciales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS:

Ha sido del todo imprescindible en el marco de las prácticas clínicas con las limitaciones por la Pandemia Covid, pero aún tenemos pendiente el inventario real de los puestos de prácticas clínicas en los centros asistenciales y mejorar el registro y gestión de los tutores clínicos. Debemos seguir avanzando en la mejora de las prácticas clínicas, sobre todo DE 3º A 5º en los cursos previos al rotatorio clínico.

TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI	NO
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 08	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Transparencia, objetividad y comunicación ágil en el área de secretaría. Coordinará los diferentes servicios y asuntos que surjan mediante una relación fluida y de compromiso con los diferentes grupos que forman nuestra comunidad universitaria. Tratando de agilizar y optimizar la organización interna y de conseguir los recursos necesarios para asegurar la calidad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS:

Se comprueba en registro de evidencias que no existen quejas sobre este tema.

TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR Es del todo inherente en el marco de la Acreditación institucional del centro. Se traslada pero no como una actuación específica.	SI	NO
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

LÍNEA II	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDO	PARCIALMENTE CUMPLIDO	MUY AVANZADO	TOTALMENTE CUMPLIDO
DOCENCIA DE GRADO Y MÁSTER	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 09	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Mejorar el proceso de validación anual de la programaciones docentes de las asignaturas en virtud de los requerimientos del Informe final para la renovación de la acreditación del Grado de Medicina	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS:

Elaboración y aprobación por parte de la CGC de criterios para la validación de las programaciones docentes, en el marco de la progresiva implantación del plan de estudios 0104 iniciado en el curso 20-21. Debemos continuar esta línea de trabajo con la implantación de las asignaturas de 3º, 4º y 5º los cursos 22-23 de cara a tenerlo bien revisado de cara a la solicitud del Sello Internacional de Calidad en 2024,

TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI	NO
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 10	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Promover la mejora en la metodología de la enseñanza-aprendizaje, que tendrá como finalidad la elaboración de un repositorio de buenas prácticas en las actividades docentes, su incorporación a las guías docentes y la evaluación del resultado de su puesta en práctica. En el marco de este proyecto se revisará la actual catalogación de asignaturas llaves para la matriculación.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Acción aún pendiente. La enmarcamos dentro de nuestra solicitud de Implanta-Acreditación institucional y Solicitud de Sello internacional de Calidad. En lo referente a las asignaturas llaves la CGC y la Junta de Facultad aprobó la eliminación de los requisitos previos para superar asignaturas en las que el alumnado se haya podido matricular; no los requisitos de matrícula, es decir las asignaturas que deben tenerse superadas para poder matricularse en una.				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 11	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Afrontar un análisis reflexivo sobre nuestros sistemas de evaluación desarrollados en la práctica, propiciando la evaluación de competencias vinculadas a la práctica clínica.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Se ha revisado que los sistemas de evaluación de las asignaturas respetan la normativa vigente de evaluación pero ciertamente está pendiente promover herramientas que evalúen resultados de aprendizaje no solo conocimientos.				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR Se integra el traslado con la actuación 10			SI	NO
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 12	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Fortalecer la coordinación del profesorado en el seno de cada curso recuperando las comisiones de curso en las que estarán representados los estudiantes	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Consideramos que la coordinación entre el profesorado es una labor constante. Cuando sea necesario se reunirá el profesorado <i>ad hoc</i> con el alumnado. En varias ocasiones se ha propuesto realizar estas pero no han terminado de cuajar.				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 13	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Realizar un profundo análisis de los problemas que los estudiantes plantean en relación con los horarios, calendario y aulas donde se desarrolla la docencia al objeto de proponer a la Junta de Facultad una reforma del horario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Se ha trabajado muy duro en este campo como consecuencia de la pandemia junto con la delegación de estudiantes. Independientemente de ello, se ha estudiado la forma de mejorar lo excesivamente apretado que están los horarios en determinados cursos. El equipo decanal analizó y propuso una posible solución para aligerar los horarios cambiando la convocatoria de septiembre a julio. La propuesta tenía además otras importantes ventajas y ciertamente algunos inconvenientes. El vicerrectorado de Estudiantes apostó por ello, siempre y cuando se realizara una consulta con respuesta favorable al alumnado.				

Tras reuniones con la delegación y con todos y cada uno de los cursos. El 45% del alumnado votante estaba conforme frente al 55% que no. Descartamos continuar trabajando en ello.		
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI	NO
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 14	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Continuar con los actuales procesos de gestión de lo TFGM mejorando la asignación de tutores, la gestión de los procesos a través del campus virtual y el proceso de Evaluación por el Comité de Ética e Investigación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Nos hemos encontrado con situaciones difíciles derivadas de la pandemia en lo que refiere a la relación de los estudiantes con los tutores. Ciertamente como consecuencia de ella se ha mejorado el proceso de gestión documental eliminando el uso de papel y el envío de toda la documentación a través del aula virtual y se ha abierto la posibilidad de la presentación y defensa de los TFGM a distancia por videoconferencia, algo que trajo el confinamiento pero que se ha quedado como opción en casos justificados.				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI	NO		
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

ACTUACIÓN 15	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Realizar las gestiones con el equipo rectoral necesarias para no superar el número de 140 estudiantes de nuevo ingreso en nuestra facultad y respetar con ello los recogido en la Memoria verificada.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: En los tres cursos que abarca la decisión sobre este asunto desde marzo de 2020 se ha avanzado bastante. Ese año se negoció con el rectorado la reducción progresiva de 5 alumnos cada año hasta el 2023-24 para poder llegar a los 140. Para el curso 22-23 se ha aprobado 145 y esperamos lograr nuestro objetivo el curso que viene. Esto era una Recomendación de Especial seguimiento de la DEVA				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR Es una Recomendación de Especial Seguimiento de la DEVA	SI	NO		
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

ACTUACIÓN 16	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Favorecer la visibilidad de los Másteres promoviendo la información de los diferentes títulos de posgrado de Facultad a los estudiantes de sexto que finalizan el grado	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Se ha integrado la información de las Másteres en la nueva WEB de la Facultad. Tenemos pendiente promover estos másteres entre el alumnado de sexto curso.				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR Es una recomendación de la DEVA	SI	NO		
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

ACTUACIÓN 17	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Dotar los espacios permanentes necesarios (aulas y laboratorios) para el desarrollo adecuado de la actividad docente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: La dotación de espacios y equipamientos docentes en la facultad ha mejorado bastante. Descartamos la asignación de espacios permanentes para los másteres.				

TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI	NO
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 18	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Establecer reuniones periódicas entre el decanato y la coordinación de los másteres para el análisis de las necesidades y seguimiento de los autoinformes de calidad, en el marco de la comisión de garantía de calidad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Ha sido del todo necesario este trabajo, pero ciertamente tenemos que mejorarlo de la visión de centro de la Acreditación institucional. Se ha iniciado de manera paralela a este Plan Director y se traslada al mismo por razones obvias.				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI	NO		
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

ACTUACIÓN 19	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Mejorar la docencia práctica clínica en centros asistenciales mediante: nuevos instrumentos para el alumnado, mejor coordinación con los tutores clínicos, uso de aplicación de gestión de prácticas R0 Medicina con inventario de espacios docentes clínicos reales, Convenio para las prácticas de Medicina forense, curso de Profilaxis y Prevención Riesgos laborales en centros sanitarios, mejora de gestión de espacios, mejora del ECOE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Se ha avanzado en algunos aspectos pero aún queda por avanzar en otros				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI	NO		
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

LÍNEA III	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDO	PARCIALMENTE CUMPLIDO	MUY AVANZADO	TOTALMENTE CUMPLIDO
ESTUDIANTES	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 20	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Facilitar la integración del estudiante en el Centro y en la Universidad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Acogida y atención al alumnado via whatsapp				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI	NO		
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

ACTUACIÓN 21	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Crear una Oficina de Ayuda y Orientación al Estudiante de Medicina, que atienda las necesidades propias de este colectivo y que pueda solucionar los problemas que puedan surgir a lo largo de su proceso de formación.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Totalmente operativa (a través de grupos de whatsapp, correo electrónico y formulario en la web) y en estado adecuado de funcionamiento. Al realizar las consultas se le pide al alumnado la realización de una encuesta de satisfacción del servicio prestado. Los resultados se recogen en este enlace: https://bit.ly/39lguAi				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 22	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Mejorar y actualizar el Programa de Apoyo y Orientación al Estudiante (PROA) y fomentar la participación en el Proyecto Compañero. Renovar y ampliar los actos de acogida de los nuevos estudiantes y crear una jornada de bienvenida para los estudiantes en los hospitales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Se ha avanzado bastante, con las actividades al inicio del curso disponibles en la web, pero es necesario continuar en ello.				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR Se traslada como Recomendación DEVA			SI	NO
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 23	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Ofrecer recursos y colaborar con otros servicios de la Universidad para prestar la máxima atención a los estudiantes con diversidad, ya sea funcional o por necesidades específicas y personales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: La oficina de ayuda al estudiante de medicina ha mejorado bastante esta línea pero hoy día con los ODS no podemos dejar de trasladarla al Plan director				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 24	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Planificar reuniones periódicas con los representantes de Estudiantes a fin de atender sus propuestas de mejora y solicitudes, así como sus iniciativas y proyectos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: El estudiantado trasladado nivel de satisfacción adecuado en esta línea.				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 25	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Promover la participación y representación de los estudiantes en los órganos colegiados y de representación de nuestra Facultad y en los de la propia Universidad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Se ha realizado en los diferentes proceso electorales realizados		
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI	NO
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 26	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Crear cuentas en diferentes redes sociales y potenciar su uso como espacios de información académica y comunicación con los estudiantes, así como estimular la utilización del campus virtual.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Las evidencias están disponibles en las redes sociales				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI		NO	
	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	

ACTUACIÓN 27	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Renovar la web de la Facultad de Medicina, actualizando periódicamente la información contenida en ella y difundirla en redes sociales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Se ha renovado y actualizado. La estructura está operativa para responder a las necesidades del IMPLANTA y la Acreditación institucional, no obstante es del todo indispensable mantener esta línea al objetivo de mantenerla permanentemente actualizada				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR Mantener actualizada la web del centro es inherente a contar la Acreditación Institucional. Se traslada en ese marco.	SI		NO	
	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

ACTUACIÓN 28	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Participar en la formación continua y preparación del examen MIR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Línea pendiente				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR Se traslada en el marco de acción de mejora de la metodología enseñanza-aprendizaje	SI		NO	
	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

ACTUACIÓN 29	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Proporcionar información permanente sobre servicios universitarios como: el Plan de Voluntariado de la UCA, actividades deportivas, actos socioculturales, Defensor Universitario, Tunas de Medicina, etc. así como de las diferentes becas, ayudas y premios al alcance de nuestros estudiantes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: La información se difunde a través de grupos de whatsapp, la web, redes sociales y tavisas				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI		NO	
	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	

ACTUACIÓN 30	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Promover la movilidad y el transporte sostenible y Fomentar una alimentación sana y hábitos de vida saludables.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Se cuenta con una sección específica en la web de la Facultad "Como llegar" que lo promueve https://medicina.uca.es/estudiantes-2/transporte/				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 31	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Ayudar y promover en la medida de las posibilidades económicas de la Universidad y mediante la búsqueda de patrocinio de Instituciones Públicas y Privadas los gastos derivados del Acto de Graduación Académica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Desde 2021 el gasto es sufragado con el presupuesto de la Facultad				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

LÍNEA IV	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDO	PARCIALMENTE CUMPLIDO	MUY AVANZADO	TOTALMENTE CUMPLIDO
INNOVACIÓN, FORMACIÓN CONTÍNUA Y CALIDAD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 32	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Solicitar Proyectos de Innovación Docente a la UCA desde el marco de la Facultad	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Solo el Máster de Biomedicina ha desarrollado proyectos de innovación docente.				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR En acciones de mejora docente			SI	NO
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 33	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Diseñar y desarrollar en la práctica un proyecto destinado a analizar los programas de formación continuada del profesorado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: No se ha desarrollado esta línea				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 34	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Promover el conocimiento e imagen pública en el seno de la Facultad de la Comisión de Garantía de Calidad, fomentando la implicación de todos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: En todas las Juntas de Facultad han existido asuntos derivados de la CGC. Esta línea de trabajo se incluye dentro del IMPLANTA - Acreditación institucional como imprescindible, por lo que por obvia no se incluye en el plan director				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 35	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Actualizar el Sistema de Gestión Interna de la Calidad, analizando y modificando en su caso, los procedimientos; en especial, los de dudosa utilidad real, los que faltan o los relacionados con informes de satisfacción de grupos de interés que también faltan según el informe final de la renovación de la acreditación, teniendo en cuenta los subsanados recientemente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: El Sistema de Garantía de Calidad de la UCA 3.0, la modificación de la memoria en el año 2022 y haber sido designado como centro a solicitar IMPLANTA y la Acreditación institucional el próximo año 2023 demuestran de manera clara el logro de esta actuación				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 36	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Promover la transparencia de los resultados de las encuestas de satisfacción de los estudiantes y del profesorado, respetando en todo momento las indicaciones que sobre la protección de datos se reciban de la asesoría jurídica. Con ello, las personas encuestadas conocerán los resultados de las encuestas que contestan, recibiendo el adecuado feedback	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: El primer informe de gestión del centro en el marco del IMPLANTA y la publicación de sus resultados en nuestra web favorecen el rendimiento de cuentas. Esta línea es del todo indispensable en el marco de la Acreditación institucional. Esta línea queda por la tanto dentro de la línea de dicha acreditación, por lo que no se traslada textualmente como tal al plan director				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

LÍNEA V	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDO	PARCIALMENTE CUMPLIDO	MUY AVANZADO	TOTALMENTE CUMPLIDO
INFRAESTRUCTURAS Y RECURSOS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 37	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Mejorar y mantener las infraestructuras de la Facultad: Contacto con área de infraestructuras, servicio de prevención, equipamientos docentes, taller	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

de habilidades clínicas y aula de simulación clínica, señalética, taquillas en hospitales, servicio de reprografía, zona de descanso y ocio, mobiliario, plantas del patio, drago, coordinación con contrato programa y recursos bibliográficos				
---	--	--	--	--

ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS:

En este aspectos se ha mejorado sustancialmente en los últimos años, no solo por la entrega definitiva de la segunda fase de la remodelación de la Facultad de medicina, sino también por las mejoras realizadas tras la misma gracias a el importante fondo económico que dejó el anterior equipo decanal precisamente para afrontar las últimas mejoras tras las obras.

El curso 20-21 ha supuesto bajo nuestra manera de ver un nuevo e importante avance en lo referente a la dotación de las **infraestructuras y materiales** docentes en el centro de uso común por parte de los tres grados del centro.. Si el curso anterior 19-20 se completó la reforma del edificio de la facultad, durante el 20-21 se han puesto en **servicio el siguiente equipamiento:**

1. Contactos permanentes con el Servicio de prevención en el marco de la pandemia por Covid
2. Renovación de mobiliario cuartos de baño de la planta baja junto al Decanato
3. Adquisición de contenedores y papeleras de reciclaje (también papeleras de exterior) en sustitución de las antiguas, así como un plan de reciclaje en el centro
4. Instalación de mobiliario de sala de profesores. Mesa de reuniones para 14 personas, sofás, pizarra y mobiliario variado
5. Renovación sala de estudio. Mesas con tomas de corriente y lámparas LED, sillas, mobiliario variado y decoración. Aforo para 100 personas
6. Instalación de sistema de videoconferencia para la sala de profesores y reuniones
7. Proyecto de rotulación de señalización del centro
8. Adquisición de 11 armarios metálicos y mueble/taquilla para el Taller de Habilidades y Simulación clínica
9. Instalación de nuevo sistema de proyección en el seminario 0.2 (pantalla, proyector y sistema de sonido).
10. Instalación en el Taller de Habilidades de un monitor de 65"
11. Renovación de mesas y sillas de seminarios de la Facultad
12. Trabajos de instalación de vinilos en ventanas y puertas de acceso a azoteas y terrazas, así como en puertas de la planta baja (decanato, sala de estudio y cafetería)
13. Trabajos de instalación de vinilos y letras corpóreas en puertas de acceso al centro (Plaza Falla y Hospital Real), taller de habilidades, sala de descanso, aula 1 y salón de grados
14. Eliminación de radiadores obsoletos y sin uso del aula 3, aula 2 y seminario 0.2
15. Compra y renovación de mobiliario de la delegación de estudiantes de Medicina (compra de mesa, sofá sillas y estantería, así como decoración con vinilos)
16. Proyecto y realización de Sala de Descanso. Obra de adecuación del espacio con instalación de suelo, luminarias led y climatización. Compra e instalación de mobiliario (sillas, mesas, decoración, microondas, juegos de mesa, televisor de 75" etc)
17. Sustitución de luminarias de escaleras y baños por downlight leds
18. Instalación de sistema de videoconferencia en la sala de juntas. (Microfonía y videowall)
19. Instalación en el salón de Grados de nuevas pantallas para la mesa presidencial y micrófonos inalámbricos
20. Compra e instalación de nuevo micrófono inalámbrico de diadema para el aula 5
21. Adquisición para las aulas 1, 2, 3, 4 y 5 de teclados y ratones inalámbricos
22. Apertura de la Cafetería. Adquisición de mobiliario de exterior (sillas, mesas y sombrillas), así como trabajos de decoración y vinilación.
23. Reposición de equipos informáticos en las Salas de Informática 1 y 2 (ordenadores, monitores, ratones y teclados)
24. Instalación de 5 monitores informativos (1 en el hall del Hospital Real, 2 en el Hall de la entrada por la plaza Falla, 1 en la sala de estudio y 1 en el salón de grados)
25. Trabajos de estudio del estado y plan de recuperación del Drago del Patio de la Facultad
26. Creación y dotación de mobiliario de la Sala de Juntas de la Facultad, con aforo para 35 personas

Del mismo modo durante el **curso 21-22:**

1. Apertura definitiva del Bar-Restaurante de la Facultad con mesas en el patio.
2. Renovación del suelo y puertas de los cuartos de baño de la planta baja junto al Decanato
3. Adquisición de plantas decorativas para pasillos y aulas
4. Instalación de perchas 90 en aulas y seminarios

5. Instalación de rotulación de señalización del centro Trabajos de retirada de tuberías y conducciones de la planta baja e instalación de paneles de madera en el pasillo de la planta baja (pendiente)
6. Proyecto de estudio Biomecánico para la instalación de soportes para los Dragos del patio de la Facultad
7. Instalación de escudos y logos corporativos corpóreos en la Sala de Juntas
8. Colocación de paneles de madera en los pasillos de la planta baja de la facultad, completando los instalados en el hall lateral del centro.

Aún quedan pendientes ciertos desperfectos identificados y la correcta regulación de la climatización en invierno, así como la mejora de materiales docentes en colaboración con los departamentos para el aula de habilidades clínicas, entre otras.

TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI	NO
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

LÍNEA VI	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDO	PARCIALMENTE CUMPLIDO	MUY AVANZADO	TOTALMENTE CUMPLIDO
PROFESORADO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 38	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Reunirse con cada Departamento para valorar sus necesidades y sus proyectos futuros, elaborando un plan de choque y de viabilidad a corto plazo, a presentar al vicerrectorado de profesorado para garantizar la docencia del Título de Grado en Medicina.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: En el marco de la modificación de la memoria de título 2022 se ha realizado un profundo análisis del profesorado. Se ha identificado menos carencias de las esperadas. Queda pendiente lo demás.				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI	NO		
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

ACTUACIÓN 39	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Potenciar, Facilitar y Solicitar la incorporación de profesorado en formación mediante los contratos "María Castellano".	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Se ha participado activamente junto con los departamentos en la gestión de la plazas disponibles. Se ha aprobado en Comisión Mixta UCA-Consejería de Salud y Familia la convocatoria de 2 plazas por año. En el 2022 se convocará 1 para el área de Otorrinolaringología y 1 en el área de Cirugía. Ambas áreas deficitarias de profesorado				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI	NO		
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

ACTUACIÓN 40	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Impulsar, Facilitar y Solicitar la promoción del personal docente e investigador de acuerdo con su nivel de acreditación	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Se ha participado activamente junto con los departamentos en la gestión de las plazas docentes con vinculación clínica así como en la comisión de contratación del profesorado. Se han convocado para este curso 3 plazas de profesor vinculado: TU Microbiología HUPM, PCDV Ginecología HUU, PCDV Endocrinología HUPM y se convoca otra PCDV Ginecología HUPR por excedencia.				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI	NO		
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

ACTUACIÓN 41	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Acompañar y Asesorar al personal docente e investigador en los procesos administrativos de acreditación de profesorado.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Se ha realizado en la medida que el profesorado ha solicitado información				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 42	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Potenciar, Apoyar y Solicitar a través de la Conferencia Nacional de Decanos y la Conferencia de Rectores de Universidades Españolas la adecuación de los criterios de acreditación de profesorado en la Rama de Ciencias de la Salud.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Se ha participado y se realizará haciendo activamente en todas las conferencias de Decano de Medicina desde 2020				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 43	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Promover con los Departamentos, Vicerrectorado de Ciencias de la Salud y Vicerrectorado de Profesorado la incorporación de Profesores con Vinculación Clínica en Departamentos de con docencia básica.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Ha sido puesto en evidencia que no es la línea actual de la comisión mixta				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 44	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Promover junto a los Departamentos la utilización de convocatorias de atracción de talento (Ramón y Cajal,...)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Se ha participado activamente junto con los departamentos en la gestión de una plaza Ramón y Cajal para el Área de Radiodiagnóstico				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 45	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Promover la participación y representación del Personal Docente e Investigador en los órganos colegiados y de representación de nuestra Facultad y en los de la propia Universidad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: La representación en órganos colegiados tanto de la Facultad como de la Universidad están completos por el PDI				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 46	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Mejorar junto a los Departamentos y al Vicerrectorado de Ciencias de la Salud la Estabilidad, Integración y Reconocimiento del Profesorado Asociado de Ciencias de la Salud y los Tutores Clínicos.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Se ha aprobado en Comisión Mixta UCA- Consejería de Salud la necesidad de contratación anual del profesorado de Ciencias de la Salud en las áreas que sea necesaria. Dotándolo de mayor integración en la comunidad universitaria				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 47	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Dignificar las figuras de Profesor Colaborador Honorario y de Profesor Emérito a modo de agradecimiento y reconocimiento por haber desarrollado en nuestra Facultad su labor docente, investigadora, médico-asistencial y gestora.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Este PDI específico se encuentra integrado y reconocido en la Facultad y conforme a los estatutos de la Universidad				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

LÍNEA VII	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDO	PARCIALMENTE CUMPLIDO	MUY AVANZADO	TOTALMENTE CUMPLIDO
PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 48	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Apoyar, representar y defender los intereses y decisiones que afecten al Personal de Administración y Servicios de la Facultad de Medicina	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Se ha actuado conforme a la legislación vigente apoyando y defendiendo sus intereses sobre todo el personal de conserjería				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 49	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Colaborar en el impulso de las políticas de estabilidad y de promoción, defendiendo la carrera profesional clara y objetiva.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS:				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 50	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Contribuir y consolidar una vía de comunicación fluida entre el PAS y el Decanato que les permita una mayor autonomía en la toma de decisiones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Reuniones con el PAS donde se ha establecido una comunicación fluida con unos criterios de actuación claro que les permite desarrollar su trabajo de forma autónoma				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 51	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Asegurar unas condiciones laborales de calidad y facilitar la conciliación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Todas las peticiones de conciliación que se reciben el Decanato se le ha dado una respuesta adecuada y efectiva				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 52	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Fomentar, promocionar y facilitar su formación continuada.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS:				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 53	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Procurar la incorporación de personal de apoyo a Laboratorios y Talleres.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: No se ha puesto en marcha. Es necesario personal de apoyo a la docencia para los talleres de habilidades clínicas del centro				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

LÍNEA VIII	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDO	PARCIALMENTE CUMPLIDO	MUY AVANZADO	TOTALMENTE CUMPLIDO
CENTROS ASISTENCIALES	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 54	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Establecer reuniones periódicas y realizar labores de coordinación con los centros asistenciales con los diferentes niveles implicados con todos los estamentos implicados	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Se ha reactivado la comisión paritaria UCA - Centros asistenciales del Servicio Público de Salud desde 2020 donde se encuentran representados los estamentos implicados				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR Actuación necesaria y por lo tanto enmarcada en la acciones de mejora de la docencia clínica			SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 55	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Crear un Libro Blanco sobre Servicios, Áreas Docentes y Tutores Clínicos de los diferentes centros asistenciales vinculados a la docencia pregrado en Medicina	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: No se ha puesto en marcha con motivo de la situación del covid				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR Enmarcada en la acciones de mejora de la docencia clínica			SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 56	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Desarrollar, de forma coordinada con los diferentes profesionales de los centros asistenciales, la aplicación descargable en smartphone R0 Medicina que permita el control y seguimiento de la docencia práctica de los estudiantes en los centros asistenciales.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Se ha iniciado el estudio y está pendiente el inventario de puestos docentes clínicos en los centros asistenciales				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 57	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Solicitar a la Consejería de Salud la inclusión de los años de docencia acreditada en el Grado de Medicina como Tutor Clínico dentro de los baremos de evaluación en los concursos públicos de recursos humanos en el Sistema Andaluz de Salud y en la evaluación del Complemento de Desarrollo Profesional	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Está reconocido como mérito la labor docente del tutor clínico en los concursos del Sistema Sanitario Público Andaluz				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 58	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Solicitar al Vicerrectorado de Ciencias de la Salud y defender el acceso anual a los servicios universitarios para Profesores Asociados de Ciencias de la Salud y Tutores Clínicos.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Los Asociados de ciencias de la salud poseen estos servicios. No es posible extender estos servicios a los tutores clínicos.				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 59	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Reactivar las comisiones paritarias como órganos de seguimiento de los planes de mejora de la docencia práctica en los diferentes centros asistenciales adscritos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Reactivación de la Comisión Paritaria UCA-SSPA				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 60	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Realizar las solicitudes y gestiones con los Vicerrectorado de Ciencias de la Salud, Política Educativa y Profesorado para incluir la figura de Coordinador de docencia en los centros de Atención Primaria y en el Instituto de Medicina Legal y Forense	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Por Real Decreto los Distritos de Atención Primaria que no dependen de un Hospital directamente no pueden tener la condición de Universitario sino que dependen de su hospital de referencia. En la provincia de Cadiz esto solo sucede con el distrito Cádiz Bahía la Janda . En cada uno de los Hospitales existe un coordinador docente actualmente. El convenio con el Instituto de Medicina Legal y Forense esta en vía de formalización de firma.				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 61	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Promover junto al Vicerrectorado de Ciencias de la Salud y al de Política Educativa la creación de Sede de la Facultad de Medicina en los tres Hospitales Universitarios en base al número de estudiantes y docentes que desarrollan su actividad en dichos centros	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: No se ha puesto en marcha esta línea				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

LÍNEA IX	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDO	PARCIALMENTE CUMPLIDO	MUY AVANZADO	TOTALMENTE CUMPLIDO
RELACIONES INSTITUCIONALES	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 62	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Aumentar la presencia de la Facultad de Medicina de Cádiz en los medios de comunicación y redes sociales, prestando especial atención a la comunicación de las acciones, actividades y logros alcanzados por el centro y los miembros de la comunidad educativa universitaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Existe un plan de comunicación y difusión de la Facultad aprobado y puesto en marcha				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 63	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Establecer y mejorar las relaciones con las distintos Instituciones y empresas del ámbito de la salud, como Colegios Profesionales, Mutuas Aseguradoras, Empresas Farmacéuticas, etc. y promover con ellos la realización de actividades dirigidas a informar sobre las diferentes salidas profesionales a los estudiantes	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Existen convenios firmados con la mayoría de estas instituciones, en algunos casos ya se ha puesto en marcha la realización de ciertas actividades. Se vincula esta actuaciones en la Jornadas de Orientación profesional				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR En el marco de las Jornadas de Orientación Profesional			SI	NO
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 64	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Participar y fomentar con la Consejería de Salud, Delegaciones Provinciales de Salud, Real Academia de Medicina y Cirugía, Colegio Médico y Sociedades Científicas, las actividades de formación posgrado no reglada y de formación continuada en el ámbito de la Salud	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Se desarrolla habitualmente actividades conjunta con estas instituciones para la formación del personal de la Facultad como del alumnado				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 65	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Participar y fomentar, con la Consejería de Salud, Vicerrectorado de Ciencias de la Salud, Delegaciones Provinciales de Salud, y Concejalías de Salud de los diferentes Ayuntamientos, las acciones de educación poblacional para la promoción de la salud.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: No se ha puesto en marcha esta línea		
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI	NO
Se traslada en el marco de la acción relacionada con las relaciones con el SAS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 66	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Definir y desarrollar un plan de Comunicación Interna y Comunicación Externa específico para la Facultad de Medicina de Cádiz.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Aprobado por Junta de Facultad y desarrollándose. Publicado en el web de la facultad				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI	NO		
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

LÍNEA X	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDO	PARCIALMENTE CUMPLIDO	MUY AVANZADO	TOTALMENTE CUMPLIDO
PROMOCIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y LA TRANSFERENCIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 67	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Desarrollar los mecanismos legales suficientes, con la colaboración del Comité Ético de la provincia de Cádiz, para la completa incorporación de los estudiantes pregrado en la asistencia e investigación dentro de los centros asistenciales del Sistema Sanitario Público de Andalucía asociados a la Universidad de Cádiz	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Tras el análisis de la finalidad de esta línea de trabajo, se aplaza para otros planes directores. Damos prioridad a mejorar los aspectos docentes				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI	NO		
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

ACTUACIÓN 68	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Fomentar la relación con el Instituto de Investigación Biomédica de la Provincia de Cádiz (INIBICA) para incorporar a los estudiantes pregrado que desarrollen sus TFGM dentro del tejido investigador de la provincia de Cádiz y participar de esta manera en la renovación del tejido investigador en la Provincia de Cádiz.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: La mayoría de los TFGM clínicos y/o traslacionales realizados por los estudiantes se desarrollan en el seno del INIBICA				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI	NO		
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

ACTUACIÓN 69	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Promover la creación de Cátedras de Patrocinio en colaboración con Fundaciones, Instituciones y Empresas privadas. Apoyo y Consolidación de las ya existentes. Con ello contribuiremos a una mejora de la actividad docente teórico-práctica y de la investigación que se realiza en nuestra Facultad.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: No se ha puesto en marcha esta línea				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 70	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Apoyar y defender los trabajos de carácter científico, técnico o artístico, realizados al amparo del artículo 83 de la L.O.U. (comúnmente conocidos como contratos OTRI).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: El decanato ha estado disponible para apoyar todos los trabajos de carácter científico al amparo del art 83 de la LOU				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 71	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Contribuir y promover visitas y seminarios de investigadores de prestigio en la Facultad. Asimismo, promover encuentros entre investigadores de la Facultad y de los Centros asistenciales, así como con el resto de Centros de Investigación de la UCA.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: En la medida de las posibilidades que ha permitido la pandemia se han realizado actividades de este tipo tales como: Conferencias con el <u>Colegio Oficial de Médicos</u> (Construyendo una Sociedad más saludable y sostenible; Jornadas de Pediatría) <u>Sociedades Científicas</u> (Ejercicio Físico en la Enfermedad Renal; Congreso Transfronterizo de Personas con Cáncer; Jornadas Multidisciplinar de Enfermedades Inflammatorias de Mecanismo Inmunológico; Reunión Nacional Grupo de Cáncer Renal; Bases Clínicas en Uro-Oncología y Cirugía Mínimamente Invasiva) <u>Cursos y Talleres</u> (II Jornadas LGTB+; Violencia Talleres de Tocurgia Básica y Avanzada; Recursos formativos para el manejo de pacientes Covid19 (Ivante); La violencia contra las niñas y las mujeres con perspectiva sanitaria; Tratamiento integrado de la patología dual; Ninguna agresión sin respuesta; Mujeres Invisibles para la Medicina; Emergencia Sanitaria) - <u>Conferencias Real Academia de Medicina y Cirugía y otras Academias</u> (Luchas contra las vacunas y la covid19; Medicina y Sociedad) <u>Hospitales</u> (Puesta al día en la infección por Covid19. Nuevas Terapéutica; Jornadas de Investigación en Atención Primarias)				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR			SI	NO
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 72	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Potenciar y facilitar la movilidad de nuestro PDI y PAS a Laboratorios, Centros y Hospitales de referencia.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: A través de la Coordinación Erasmus del centro se ha facilitado y potenciado esta actividad		
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI	NO
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACTUACIÓN 73	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Contribuir a la mejora y defensa de los Servicios Centrales de Ciencias de la Salud, para la optimización de su uso por todos los investigadores de la Facultad y de los Centros Asistenciales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Todas estas dependencias coordinadas desde los distintos Vicerrectorados y/o Centros Asistenciales son utilizadas por el personal del centro				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI		NO	
	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	

ACTUACIÓN 74	GRADO DE CUMPLIMIENTO			
	NO CUMPLIDA	PARCIALMENTE CUMPLIDA	MUY AVANZADA	TOTALMENTE CUMPLIDA
Dinamizar la actividad investigadora de los miembros de la Facultad y de los grupos consolidados y en vía de consolidación, en lo referente a espacios e infraestructuras dentro de la Facultad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ELEMENTOS/EVIDENCIAS EN QUE BASA SU ANÁLISIS: Actualmente todas los Departamentos con sede en la Facultad cuentan con espacios adecuados dedicados a la investigación				
TRASLADABLE AL NUEVO PLAN DIRECTOR	SI		NO	
	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	

2.- TÍTULOS Y METODOLOGÍA DE ELABORACIÓN DEL PLAN DIRECTOR

Títulos de Grado o Doble Grado que imparten, concretando sede:

Grado en Medicina

Títulos de Máster que imparten, concretando sede:

Máster en Biomedicina
Máster Interuniversitario de Iniciación a la Investigación en Salud Mental

Metodología de elaboración del Plan Director

El proceso de elaboración del primer Plan Director y la metodología de trabajo ha sido el siguiente:

La metodología de trabajo se ha basado en el trabajo inicial en equipo por parte del equipo decanal atendiendo al siguiente reparto de responsabilidades:

1. Coordinación del trabajo, elaboración de propuestas iniciales, imbricación Plan Director - SGC, Diseño, organización y desarrollo del programa formativo de Medicina - Vicedecano Ordenación, calidad e innovación.
2. Diseño, organización y desarrollo del programa formativo de los másteres - Coordinadoras de los Másteres
3. Información pública disponible, Infraestructura, servicios y dotación de recursos - Vicedecano de Estudiantes e Infraestructuras
4. Coordinación docencia en centros asistenciales - Vicedecano de Centros Asistenciales
5. Profesorado - Decano
6. Gestión Documental - Secretaría

La Comisión de Garantía de Calidad, analizó el borrador previo y aprobó propuesta a la Junta de Facultad quien ratificó el documento y su cuadro de mando. El Plan pasó por un periodo de exposición y propuesta de enmiendas de 5 días.

El trabajo de elaboración se realizó en dos documentos on line compartidos: El Plan Director y el Cuadro de Mando. El trabajo de elaboración se realizó fundamentalmente sobre el Cuadro de mando, para en la fase final volcarse todos los datos en documento del Plan Director. La comisión de Garantía de calidad realizó el análisis necesario para elaborar el Plan Director de manera simultánea al análisis de los Autoinforme de los títulos y del primer Informe de gestión del Centro.

La página inicial del Cuadro de mando, además de índice del mismo, constituye un mapa conceptual sobre la metodología del trabajo realizado. El Cuadro de mando además de mostrar los documentos referente para el análisis, cuenta con un panel en el que cada objetivo y tareas del centro se alinea con la planificación estratégica del PEUCA3 y se despliega en responsables, plazos, presupuesto, seguimiento y

evaluación. El Cuadro de mando junto con el Plan Director están [disponibles en la web de la Facultad](#) en tiempo real, en función del seguimiento y evaluación a realizar por la CGC. Así es posible rendir cuentas a nuestros grupos de interés en tiempo real, ya que están a disposición pública las evidencias sobre la implementación del Plan Director.

El análisis DAFO del centro para la elaboración del Plan Director se elabora, partiendo del análisis DAFO del PEUCA3, de sus objetivos estratégicos, líneas de acción, acciones e indicadores clave; así como de las debilidades detectadas por el centro y recomendaciones DEBA en el marco del seguimiento de la calidad y del análisis de del grado de implementación del Programa de Legislatura del Equipo decanal, que se somete a evaluación intermedia en este proceso. De manera paralela a este análisis, se fueron elaborando los objetivos y acciones a desarrollar por el centro relacionadas con cada uno de ellos. Se diferenciaron las que procedían de la aplicación del SGC y que las hemos considerado tipo “Corrección” y aquellas que proceden del análisis de PEUCA3 o de la evaluación de la implementación del Programa de candidatura que las hemos considerado tipo “Refuerzo”.

El cronograma del proceso de elaboración y aprobación del documento es el siguiente:

- Diciembre’21 - Recepción de Indicadores Básicos desde la Delegación del Rector para la Planificación Estratégica - Centro
- Enero’22 - Análisis de Indicadores básicos en el marco de la elaboración de los Autoinformes de Calidad de los títulos
- Enero’21 - Elaboración de propuestas de autoinforme de calidad de los títulos - Equipo decana y , Coordinadora máster
- Febrero’22 - Elaboración y aprobación de Autoinformes de los títulos por la CGC y ratificación por la Junta de Facultad
- Febrero’22 - Sesiones de Formación Delegación del Rector para la Planificación Estratégica e Implementación de ODS - Vicedecanato de Ordenación académica, calidad e innovación
- Marzo’22 - Seguimiento y orientaciones Delegación del Rector para la Planificación Estratégica (Dos sesiones) - Vicedecanato de Ordenación académica, calidad e innovación
- Marzo-Abril’22 - Elaboración de propuesta inicial de Plan Director, trabajo en red constante por parte del equipo decanal y coordinadora máster. Tres reuniones del equipo decanal
- 13 Mayo’22 Cierre de propuesta de Plan Director y Cuadro de mando, remisión a la Delegación del Rector para el Desarrollo estratégico, así como a los miembros de la CGC y de la Junta de Facultad.
- 17 Mayo’22 Recepción de recomendaciones de modificación de la Delegación del Rector para el Desarrollo estratégico e inclusión de la mismas en la propuesta a la CGC y Junta de Facultad
- Hasta 19 Mayo’22 Plazo de recepción de propuestas de modificación por parte de miembros de CGC y Junta de Facultad.
- 20 Mayo’22 Aprobación del Plan por parte de la CGC y la Junta de Facultad en sesión conjunta.

3.- ANÁLISIS DAFO

Debilidades UCA

Desequilibrio entre Oferta y Demanda en algunas titulaciones.
Productividad Científica Global creciente, pero mejorable.
Baja internacionalización de los Grados.
Envejecimiento plantilla PDI y PAS.
Excesiva eventualidad de la plantilla PDI (PSI estructural, fórmulas de acceso inadecuadas y falta de definición de carrera profesional).
Estructura de gobernanza académica sobredimensionada y baja relación PAS/PDI.
Inexistencia de una Contabilidad Analítica implantada y pública.
Estrategias de Comunicación mejorables.
Tasas académicas mejorables (Graduación, Abandono, Rendimiento).
Cultura de calidad creciente pero muy entendida aún como una tarea burocrática.
Estado deficiente de algunas infraestructuras (Ciencias de la Educación, Ciencias del Trabajo).
Porcentaje significativo de estudiantes que cursan estudios diferentes a sus preferencias.
Posibilidades de mejora en los procedimientos necesarios para formalizar y activar las relaciones con el tejido social y empresarial.
Disminución de oferta no reglada y escasa financiación privada.
Iniciativas duplicadas y poco consolidadas en materia de Egresados.
Inexistencia de instrumentos para saber de forma sistemática las demandas sociales.

Debilidades Facultad Medicina

Productividad Científica Global creciente, pero mejorable.
Baja internacionalización de los Grados.
Envejecimiento plantilla PDI y PAS.
Excesiva eventualidad de la plantilla PDI (PSI estructural, fórmulas de acceso inadecuadas y falta de definición de carrera profesional).
Estrategias de Comunicación mejorables.
Cultura de calidad creciente pero muy entendida aún como una tarea burocrática.
Posibilidades de mejora en los procedimientos necesarios para formalizar y activar las relaciones con el tejido social y empresarial.
Iniciativas duplicadas y poco consolidadas en materia de Egresados.

Amenazas UCA

Incertidumbre sobre el efecto que tendrá el Modelo de Financiación del SUPA en el presupuesto de la UCA.
Escaso reconocimiento de la Investigación y de los investigadores a nivel empresarial y social.
Financiación pública destinada a investigación muy por debajo a la de otros países de nuestro entorno.
Dificultades para la atracción y conservación del talento.
Contexto económico provincial y regional en una situación desfavorable con respecto a la media andaluza y nacional.
Excesiva dependencia de la financiación autonómica.
Crisis sanitaria y económica.
Inestabilidad Política e incertidumbre en torno a cambios en normativa universitaria (creación de universidades, estatutos del profesorado, etc.)
Crisis ambiental y agotamiento de las políticas de crecimiento y la Economía lineal.
Revolución 4.0. (Plena conectividad, acceso a grandes cantidades de información, robótica, biónica, inteligencia artificial, economía digital).
Tendencias al envejecimiento de la población y menor población con edad de cursar estudios universitarios.
Competitividad creciente (Universidades Públicas y Privadas).
Pérdida de confianza de los ciudadanos en las instituciones públicas.
Incertidumbre en torno al papel futuro de las Fundaciones.

Amenazas Facultad Medicina

Incertidumbre sobre el efecto que tendrá el Modelo de Financiación del SUPA en el presupuesto de la UCA.
Escaso reconocimiento de la Investigación y de los investigadores a nivel empresarial y social.
Financiación pública destinada a investigación muy por debajo a la de otros países de nuestro entorno.
Dificultades para la atracción y conservación del talento.
Contexto económico provincial y regional en una situación desfavorable con respecto a la media andaluza y nacional.
Excesiva dependencia de la financiación autonómica.
Crisis sanitaria y económica.
Inestabilidad Política e incertidumbre en torno a cambios en normativa universitaria (creación de universidades, estatutos del profesorado, etc.)
Crisis ambiental y agotamiento de las políticas de crecimiento y la Economía lineal.
Revolución 4.0. (Plena conectividad, acceso a grandes cantidades de información, robótica, biónica, inteligencia artificial, economía digital).
Tendencias al envejecimiento de la población y menor población con edad de cursar estudios universitarios.
Competitividad creciente (Universidades Públicas y Privadas).
Pérdida de confianza de los ciudadanos en las instituciones públicas.

Fortalezas UCA

Importante impacto económico y social de la UCA en la provincia.
Significativa satisfacción de los estudiantes con la docencia.
Coordinación proyecto SEA-EU / Campus Excelencia.
Entrada de la UCA en importantes Rankings internacionales.

Fortalezas Facultad Medicina

Importante impacto económico y social de la UCA en la provincia.
Significativa satisfacción de los estudiantes con la docencia.

Impacto normalizado de las citas superior a la unidad.
Alto posicionamiento a nivel internacional de algunos investigadores, áreas y centros.
Importante Red de contactos y convenios con Empresas (Prácticas).
Satisfactoria internacionalización en másteres y doctorado.
Alto compromiso del PAS y PDI, así como capacidad demostrada de adaptación a las nuevas tecnologías y un importante número de proyectos de innovación educativa puestos en marcha anualmente.
Existencia de procedimientos para la detección de fraudes (Compliance).
Compromiso de la UCA con la Transparencia, la Responsabilidad Social y los Objetivos de Desarrollo Sostenible.
Mejoras significativas del Sistema de Información y reconocimientos relevantes a la calidad de la gestión.
Implicación y compromiso de los representantes de estudiantes.
Infraestructuras Científicas y Tecnológicas.
Existencia de Institutos de Investigación / Escuela de Doctorado.
Estructura campus.
Singularidad de algunas áreas.
Colaboración con Consejo Social.

Impacto normalizado de las citas superior a la unidad.
Importante Red de contactos y convenios con Empresas (Prácticas).
Existencia de procedimientos para la detección de fraudes (Compliance).
Compromiso de la UCA con la Transparencia, la Responsabilidad Social y los Objetivos de Desarrollo Sostenible.
Mejoras significativas del Sistema de Información y reconocimientos relevantes a la calidad de la gestión.
Implicación y compromiso de los representantes de estudiantes.
Infraestructuras Científicas y Tecnológicas.
Existencia de Institutos de Investigación / Escuela de Doctorado.
Singularidad de algunas áreas.

Oportunidades UCA

Economía azul / Economía Verde / Economía Circular / ODS.
Economías Emergentes.
Posicionamiento en Norte de África, Gibraltar, Europa del Este, Asia Central y América Latina.
Necesidad creciente de actualización en la formación de profesionales.
Menor Tasa Bruta de Matriculación de la provincia que el resto de provincias andaluzas.

Oportunidades Facultad Medicina

Economía azul / Economía Verde / Economía Circular / ODS.
Economías Emergentes.
Posicionamiento en Norte de África, Gibraltar, Europa del Este, Asia Central y América Latina.
Necesidad creciente de actualización en la formación de profesionales.
Menor Tasa Bruta de Matriculación de la provincia que el resto de provincias andaluzas.

4.- OBJETIVOS DEL CENTRO - ALINEACIÓN CON PEUCA₃

OBJETIVOS PEUCA	ESTRATEGIAS / LÍNEAS DE ACCIÓN PEUCA	OBJETIVOS DEL CENTRO
OBJETIVO PEUCA 1: INNOVAR, REDISEÑAR Y ACTUALIZAR NUESTRA OFERTA FORMATIVA PARA ADAPTARLA A LAS NECESIDADES SOCIALES Y ECONÓMICAS DE NUESTRO	1.1. Mejorar el perfil formativo y competencial del egresado, impulsando la presencia en los planes de estudios de competencias transversales, profesionales y digitales, y aquellas de carácter emprendedor y solidario.	OC 01 (1.1) Mejorar el perfil formativo y competencial del egresado, diseñando e implementando unas nuevas memorias de títulos con resultados de aprendizaje profesionales y digitales, y aquellos de carácter emprendedor y solidario.
	1.3. Actualizar y flexibilizar la oferta formativa adecuándose a las demandas sociales, teniendo en cuenta la importancia de los Objetivos del Desarrollo Sostenible, Economía Circular, Economía Azul, Economía Colaborativa, Responsabilidad Social Corporativa, Economía Verde y Sociedad Digital.	OC 02 (1.3) Actualizar y flexibilizar la oferta formativa adecuándose a las demandas sociales, teniendo en cuenta la importancia de los Objetivos del Desarrollo Sostenible.
	1.4. Incrementar la formación no reglada, dada la necesidad creciente de actualización y especialización de conocimientos y competencias por parte de los profesionales y egresados, donde las Fundaciones pueden tener un papel decisivo.	OC 03 (1.4) Incrementar la formación no reglada, dada la necesidad creciente de actualización y especialización de conocimientos y competencias por parte de los profesionales y egresados.
	1.6. Potenciar la internacionalización de nuestra oferta formativa (grado, máster y programas de Doctorado), aprovechando la idoneidad que proporciona la formación semipresencial y a distancia, así como la oportunidad que ofrece el SEA_UE y nuestro posicionamiento en diferentes áreas geográficas (Sudamérica, Este Europa, Marruecos).	OC 04 (1.6) Potenciar la internacionalización y movilidad nacional de nuestra oferta formativa (grado y máster)
OBJETIVO PEUCA 2: CONSEGUIR LOS NIVELES MÁS ALTOS DE CALIDAD EN NUESTRA OFERTA FORMATIVA PROPIA Y REGLADA.	2.1. Mejorar las infraestructuras físicas para la impartición de la docencia.	OC 05 (2.1). Mejorar las infraestructuras físicas para la impartición de la docencia.
	2.2. Fortalecer la calidad de la oferta académica de los títulos, tanto propios como oficiales, consiguiendo la acreditación institucional de todos nuestros centros.	OC 06 (2.2) Fortalecer la calidad de la oferta académica de los títulos, tanto propios como oficiales, consiguiendo la acreditación institucional de todos nuestros centros.

	2.3. Favorecer la mejora de tasas de graduación, tasas de abandono y rendimiento de nuestros títulos.	OC 07 (2.3) Favorecer la mejora de tasas de graduación, tasas de abandono y rendimiento de nuestros títulos.
	2.4. Consolidar y mejorar nuestras prácticas de difusión de oferta formativa, así como la orientación académica y profesional de nuestros estudiantes	OC 08 (2.4) Consolidar y mejorar nuestras prácticas de difusión de oferta formativa, así como la orientación académica y profesional de nuestros estudiantes
OBJETIVO PEUCA 4: CONSOLIDAR UN MODELO DE GOBIERNO SOSTENIBLE Y SOCIALMENTE RESPONSABLE.	4.1. Desarrollar y aplicar códigos de buen gobierno y ética.	OC 09 (4.1) Aplicar códigos de buen gobierno y ética.
	4.3. Consolidar la UCA como una Universidad Emprendedora, Socialmente Responsable y comprometida con los ODS (Objetivos del Desarrollo sostenible), y trasladar este modelo a sus canales de suministro	OC 10 (4.3) Consolidar la Facultad UCA como un Centro socialmente Responsable y comprometido con los ODS (Objetivos del Desarrollo sostenible)
	4.4. Consolidar y avanzar en la administración electrónica de la Universidad	OC 11 (4.4) Consolidar y avanzar en la administración electrónica de los procesos de gestión de la Facultad apostando decididamente por “Cero papel”
	4.5. Reducir impactos medioambientales de la universidad.	OC 12 (4.5) Reducir impactos medioambientales promoviendo las “Reutilización “ y el “Reciclaje” en la medida de nuestras posibilidades (Dos de las “3R”)
	4.8. Alinear Centros y Departamentos con Plan Estratégico	OC 13 (4.8) Alinear el Centro con Plan Estratégico UCA
OBJETIVO PEUCA 5: CONSEGUIR QUE LA TRANSPARENCIA SEA UN VALOR DISTINTIVO Y RELEVANTE EN LA UCA.	5.1. Reforzar la Transparencia externa e interna, explorando y poniendo en marcha acciones con datos en abierto	OC 14 (5.1) Reforzar la Transparencia externa e interna, explorando y poniendo en marcha proceso de rendición de cuentas mediante la publicación de nuestros resultados de calidad
	5.4. Catalogar/Divulgar buenas prácticas de las titulaciones y servicios	OC 15 (5.4) Divulgar buenas prácticas relacionadas con la transparencia del centro
OBJETIVO PEUCA 6: GENERAR VALOR COMPARTIDO CON LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	6.1. Identificar necesidades de plantilla de profesorado que den respuestas a las necesidades de los títulos y colaborar con los departamentos en el plan previsional de plantillas.	OC 16 (6.1) Analizar, identificar y transmitir a los departamento las necesidades de plantilla del profesorado de las asignaturas de los títulos del centro
	6.4. Aumentar las responsabilidades de gestión del PAS adscrito al centro, aplicando políticas de retención de talento.	OC 17 (6.4) Revisar las responsabilidades de gestión del PAS adscrito al centro, aplicando en la medida de nuestras posibilidades políticas de retención de talento

OBJETIVO PEUCA 7: REFORZAR LA IMPORTANCIA DEL PAPEL DE LA UCA EN LA SOCIEDAD.	7.2. Potenciar la imagen y reputación corporativa entre diferentes grupos de interés.	OC 18 (7.2) Potenciar la imagen y reputación corporativa de la Facultad entre los diferentes grupos de interés.
	7.4. Mejorar las estrategias de comunicación interna y externa de la Universidad	OC 19 (7.4) Mejorar las estrategias de comunicación interna y externa de la Facultad.

5.- ACCIONES A IMPLEMENTAR

OBJETIVOS DEL CENTRO		
OC 01 Mejorar el perfil formativo y competencial del egresado, diseñando e implementando unas nuevas memorias de los títulos con resultados de aprendizaje profesionales y digitales, y aquellos de carácter emprendedor y solidario.		
ACCIÓN (Tipo)	DESCRIPCIÓN	ACCIONES RELACIONADAS PEUCA3
AC 01.1 (R)	Implementar el Plan de Acción para la Integración de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) en la UCA , delimitando las asignaturas del plan de estudios en las que se programaran resultados de aprendizajes sobre los mismos, participando en las actividades formativas que se oferten para el profesorado en este marco por la Delegación del Rector para el Desarrollo Estratégico, solicitando y desarrollando un programa de innovación docente específico para ello en el marco de los títulos del centro e incorporando estos resultados de aprendizaje transversales y sus correspondientes contenidos a las nueva memoria del grado y del máster	1.1.1. Desarrollar un protocolo que permita la inclusión de las competencias transversales emanadas de los ODS y la cultura emprendedora en los planes de estudio de los títulos de la Universidad de Cádiz, en colaboración con los Centros y Departamentos.
AC 01.2 (R)	Incorporar a las nuevas memorias de título y a las programaciones de las asignaturas las competencias digitales necesarias para el ejercicio profesional. En curso 22-23 formulario al profesorado para registro de Competencias digitales , se clasifican comunes y específicas a asignaturas y se incorporarán como propuestas en las programaciones de las asignaturas para el curso 23-24. Entre ellas cabe destacar, uso del SPSS, Diraya, aplicaciones de firma digital, acceso a plataformas oficiales, plataformas de búsqueda de publicaciones, etc.	1.1.2. Desarrollar un protocolo que permita la inclusión de las competencias digitales, tanto básicas como las relacionadas con big data, inteligencia artificial, etc. en los planes de estudio de los títulos de la Universidad de Cádiz, en colaboración con los Centros y Departamentos.
AC 01.3(C)	Transformación de las asignaturas clínicas en anuales y mejora en la distribución de contenido/ competencias en cada materia	1.3.1. Colaborar con los centros responsables de aquellos títulos que presenten debilidades académicas en propuestas de mejora y/o de reformulación de los estudios, impulsando la actualización de contenidos y competencias de las memorias de los títulos oficiales de modo que den una mejor respuesta a las demandas sociales.

OBJETIVOS DEL CENTRO

OC 02 Actualizar y flexibilizar la oferta formativa adecuando la memoria de título a las demandas sociales, teniendo en cuenta la importancia de los Objetivos del Desarrollo Sostenible.

ACCIÓN (Tipo)	DESCRIPCIÓN	ACCIONES RELACIONADAS PEUCA3
AC 02.1(C)	<p>Modificación de memoria del título. Se realizarán las siguientes modificaciones entre otras:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Actualizar la Memoria al RD 822/2021, a sus importantes novedades incorporando resultados de aprendizaje relacionados con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, etc. 2.- Corregir las desviaciones detectadas en cuanto a contenidos, competencias y sistemas de evaluación 3.- Adaptar a carga horaria de actividades docentes a la realidad, sin olvidar actividades tipo talleres en TFGM (alineamiento con la normativa) y Rotatorio clínico 4.- Actualizar los sistemas y pruebas de evaluación para evaluar todos resultados de aprendizaje que deben estar redactados de forma evaluable: Conocimientos (Saber), Habilidades o destrezas (Saber hacer) y Competencias (Ser capaz) 5.- Eliminar los requisitos previos para superar (no para matricularse) en determinadas asignaturas. 6.- Actualización de los datos del profesorado con especial interés por el profesorado clínico 7.- Actualización de oferta de asignaturas optativas 8.- Eliminación de datos innecesarios conforme al RD 822/2021 y actualización de datos obsoletos 	<p>1.3.2. Impulsar programas relacionados con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, Economía Circular, Economía Azul, Economía Colaborativa, Responsabilidad Social Corporativa, Economía Verde y Sociedad Digital, etc., y que puedan estar asociadas particularmente al entorno socioeconómico de la provincia de Cádiz (incluso con alianzas con otras universidades), así como en el ámbito del SEA EU.</p>
AC 02.2(R)	<p>Colaborar con el Colegio de médicos en la organización de Jornadas de Cooperación Internación Médica acreditada por la CGC para el reconocimiento de créditos optativos</p>	<p>1.3.2. Impulsar programas de doctorado o másteres oficiales relacionados con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, Economía Circular, Economía Azul, Economía Colaborativa, Responsabilidad Social Corporativa, Economía Verde y Sociedad Digital, etc., y que puedan estar asociadas particularmente al entorno socioeconómico de la provincia de Cádiz (incluso con alianzas con otras universidades), así como en el ámbito del SEA EU.</p>

OBJETIVOS DEL CENTRO

OC 03 Incrementar la formación no reglada, dada la necesidad creciente de actualización y especialización de conocimientos y competencias por parte de los profesionales y egresados.

ACCIÓN (Tipo)	DESCRIPCIÓN	ACCIONES RELACIONADAS PEUCA3
AC 03.1(C)	Organizar, conjuntamente con los estudiantes, jornadas de investigación	1.4.4. Planificar de manera periódica la formación permanente no reglada a organizar o impartir conjuntamente con Aulas y Cátedras universitarias
AC 03.2(R)	Colaborar con el Colegio de médicos en la organización de Jornadas de Cooperación Internación Médica acreditada por la CGC para el reconocimiento de créditos optativos	1.4.1. Impulsar programas de másteres propios y cursos de expertos relacionados con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, Economía Circular, Economía Azul, Economía Colaborativa, Responsabilidad Social Corporativa, Economía Verde y Sociedad Digital, etc., y que puedan estar asociadas particularmente al entorno socioeconómico de la provincia de Cádiz (incluso con alianzas con otras universidades), así como en el ámbito del SEA EU.

OC 04 Potenciar la internacionalización y movilidad nacional de nuestra oferta formativa (grado y máster)

ACCIÓN (Tipo)	DESCRIPCIÓN	ACCIONES RELACIONADAS PEUCA3
AC 04(C)	Promoción de los programas de movilidad del alumnado	1.6.1. Descentralizar las políticas de internacionalización, dotando de mayor autonomía y recursos a los Centros.

OC 05 Mejorar las infraestructuras físicas para la impartición de la docencia.

ACCIÓN (Tipo)	DESCRIPCIÓN	ACCIONES RELACIONADAS PEUCA3
AC 05.1(C)	Reorganización del taller de habilidades, revisión del equipamiento docente, traslado al taller de equipamiento disperso en hospitales, difusión del equipamiento entre los profesores, asignación de actividades al taller y análisis de la diferencia de ocupación antes y después de la medida	2.1.5. Avanzar en la accesibilidad física y virtual de nuestras instalaciones.
AC 05.2(C)	Revisar los desperfectos identificados en las obras entregadas y la correcta regulación de la climatización en invierno, así como la mejora de materiales docentes en colaboración con los departamentos para el taller de habilidades clínicas, asegurar el Drago y demás actuaciones sobrevenidas.	2.1.8. Establecer un Plan integral de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos e instalaciones, con especial énfasis en la sostenibilidad de los sistemas de climatización, iluminación, y aislamiento térmico y acústico.

OBJETIVOS DEL CENTRO

OC 06 Fortalecer la calidad de la oferta académica de los títulos, tanto propios como oficiales, consiguiendo la acreditación institucional de todos nuestros centros.

ACCIÓN (Tipo)	DESCRIPCIÓN	ACCIONES RELACIONADAS PEUCA3
AC 06.01(C)	Iniciar durante el curso 21-22 los trabajos necesarios para que la Facultad solicite el IMPLANTA y con ello la Acreditación Institucional de su SGC durante el año 2023. Elaborar el primer Informe de gestión del centro y Plan Director de la Facultad alineado con el PEUCA3 y los objetivos de calidad de la UCA.	2.2.4. Realizar una planificación temporal de solicitud de acreditación del SGC de los centros que cumplan los requisitos.
AC 06.02(C)	Iniciar durante el curso 21-22 los trabajos necesarios para que el Grado de Medicina solicite el Sello Internacional de Calidad a partir de mayo de 2024.	2.2.5. Realizar una planificación temporal para la solicitud de Sellos Internacionales de Calidad de aquellos títulos que cumplan los requisitos.
AC 06.03(C)	Propuesta al Vicerrectorado competente en materia de Calidad de inclusión en el sistema de información de la UCA y/o gestor documental Colabora la evolución del análisis de la satisfacción de los siguientes grupos de interés: Egresados, Servicio Andaluz de salud, otras instituciones sanitarias, tutores de prácticas y estudiantes con labores docentes (alumnado colaborador) Queda pendiente: Elaborar y lanzar las encuestas de satisfacción, a los centros asistenciales del SAS, centros privados, compañías de seguro (empleadores) y a los tutores clínicos durante el curso 21-22. Analizar sus resultados en el marco del autoinforme de dicho curso.	2.2.1. Incorporar en los procedimientos de títulos propios un sistema de garantía de calidad adaptado a sus circunstancias.
AC 06.04(C)	1) Mantener los indicadores de satisfacción de egresados actualizados. 2) Completar y mejorar los procedimientos destinados a recoger la satisfacción de los empleadores.	2.2.1. Incorporar en los procedimientos de títulos propios un sistema de garantía de calidad adaptado a sus circunstancias.
AC 06.05(C)	Verificación de si la causa de disminución del grado de satisfacción del alumnado en lo referente a las prácticas clínicas de medicina mediante una encuesta específica para el alumnado.	2.2.1. Incorporar en los procedimientos de títulos propios un sistema de garantía de calidad adaptado a sus circunstancias.
AC 06.06(C)	Completar la ejecución del acuerdo entre el decanato y vicerrectorado de estudiantes de reducción cada año 5 alumnos hasta llegar a los 140 en el curso 23-24. Para ello para el curso 22-23 se aprobarán en Junta de Gobierno 145 alumnos y para el curso 23-24 se aprobarán los 140 recogidos en la memoria, quedando entonces subsanada esta recomendación de especial seguimiento.	2.2.1. Incorporar en los procedimientos de títulos propios un sistema de garantía de calidad adaptado a sus circunstancias.

AC 06.07(C)	Participar y difundir las correspondientes convocatorias de innovación. Solicitar a las instancias de la Universidad convocantes que se adecuen la oferta y los tiempos a las necesidades reales de profesorado clínico Encuestas de necesidades de formación y Talleres de Habilidades clínicas para el profesorado	2.2.1. Incorporar en los procedimientos de títulos propios un sistema de garantía de calidad adaptado a sus circunstancias.
AC 06.08(R)	Mejorar el proceso de validación anual de la programaciones docentes de las asignaturas, verificando que son coherentes con los resultados de aprendizajes a lograr por el alumnado asignado a las mismas.	2.2.1. Incorporar en los procedimientos de títulos propios un sistema de garantía de calidad adaptado a sus circunstancias.
AC 06.09(R)	Promover la mejora en la metodología de la enseñanza-aprendizaje teniendo presente la preparación para el examen MIR, que tendrá como finalidad la elaboración de un repositorio de buenas prácticas en las actividades docentes, su incorporación a las guías docentes y la evaluación del resultado de su puesta en práctica.	2.2.1. Incorporar en los procedimientos de títulos propios un sistema de garantía de calidad adaptado a sus circunstancias.
AC 06.10(R)	Mejorar y optimizar la gestión, el desarrollo y la evaluación de la docencia práctica clínica de Medicina en los distintos Centros Sanitarios y con sus profesionales, mediante la creación y publicación de un Libro Blanco sobre Servicios, Áreas Docentes y Tutores Clínicos de los diferentes centros asistenciales vinculados a la docencia pregrado en Medicina, el empleo de la aplicación de gestión de prácticas R0 Medicina con inventario de espacios docentes clínicos reales, Convenio para las prácticas de Medicina forense, curso de Profilaxis y Prevención Riesgos laborales en centros sanitarios, mejora de gestión de espacios, mejora del ECOE, todo ello en el marco de un proyecto de innovación docente	2.2.1. Incorporar en los procedimientos de títulos propios un sistema de garantía de calidad adaptado a sus circunstancias.
AC 06.11(C)	Mejorar la información de los tutores clínicos sobre las competencias a adquirir y su valoración y mejorar la coordinación con los tutores de prácticas clínicas	2.2.1. Incorporar en los procedimientos de títulos propios un sistema de garantía de calidad adaptado a sus circunstancias.
AC 06.12(C)	Posibilitar el acceso a los informes del Diraya del SAS con datos personales truncados, mediante la solicitud al SAS.	2.2.1. Incorporar en los procedimientos de títulos propios un sistema de garantía de calidad adaptado a sus circunstancias.
AC 06.13(C)	Revisión que el contenido de las guías docentes coincide con la memoria verificada.	2.2.1. Incorporar en los procedimientos de títulos propios un sistema de garantía de calidad adaptado a sus circunstancias.
AC 06.14(C)	Revisar los sistemas de evaluación de las asignaturas del máster para asegurarnos que se adecúan a los establecidos en la memoria.	2.2.1. Incorporar en los procedimientos de títulos propios un sistema de garantía de calidad adaptado a sus circunstancias.
AC 06.15(C)	Analizar los motivos de la menor satisfacción del profesorado con la organización y el desarrollo de la enseñanza. Petición de plan específico, con la estrategia correspondiente, de plazas vinculadas y registro de las prácticas clínicas y de la actividad.	2.2.1. Incorporar en los procedimientos de títulos propios un sistema de garantía de calidad adaptado a sus circunstancias.

AC 06.16(C)	1) La coordinadora del máster organizará reuniones anuales con los docentes del máster para conocer su satisfacción, sus inquietudes y necesidades, y así poder implementar otras acciones de mejora. 2) La coordinadora del máster organizará una reunión anual con los tutores del máster para conocer su satisfacción, sus inquietudes y necesidades, y así poder implementar otras acciones de mejora.	2.2.1. Incorporar en los procedimientos de títulos propios un sistema de garantía de calidad adaptado a sus circunstancias.
------------------------	---	---

OC 07 Favorecer la mejora de tasas de graduación, tasas de abandono y rendimiento de nuestros títulos.

ACCIÓN (Tipo)	DESCRIPCIÓN	ACCIONES RELACIONADAS PEUCA3
AC 07.1(C)	1) La Comisión de TFM ha trabajado en un nuevo formato de memoria de los TFM's realizados en Servicios Hospitalarios. Sin embargo, han surgido muchas dudas por parte de los tutores hospitalarios, por lo que la Comisión de TFM debe seguir trabajando en estos cambios. 2) Se realizará una reunión con los tutores de Servicios Hospitalarios para aclarar y discutir los cambios que se han acordado en la Comisión de TFM. 3) Los cambios se reflejarán en la Normativa de TFM del curso 2022_23.	2.3.5. Proponer, aprobar y poner en marcha un nuevo reglamento marco de TFG/TFM.
AC 07.2(C)	1) Revisión y aprobación por parte de la Junta de Facultad de la normativa específica del TFGM del grado de medicina respetando la normativa general del la UCA. Inclusión de lo modificado de manera correcta en la guía docente. 2) Las revisión de proceso de gestión de tutores TFGM y su inclusión en la Normativa de TFGM	2.3.5. Proponer, aprobar y poner en marcha un nuevo reglamento marco de TFG/TFM.

OBJETIVOS DEL CENTRO

OC 08 Consolidar y mejorar nuestras prácticas de difusión de oferta formativa, así como la orientación académica y profesional de nuestros estudiantes

ACCIÓN (Tipo)	DESCRIPCIÓN	ACCIONES RELACIONADAS PEUCA3
AC 08.1(C)	Mejorar la programación de las actividades de orientación profesional Publicar a comienzo de curso la programación de las actividades que tendrán carácter anual, tanto las organizadas desde el Centro como desde la Unidad de Prácticas de Empresa y Empleo.	2.4.3. Potenciar las Jornadas de Orientación Universitaria (JOU) y adaptarlas al entorno virtual (Jornadas virtuales de orientación), así como las Clases Aplicadas.
AC 08.2(C)	Realización de encuesta específica sobre las necesidades de orientación académica resueltas y no resueltas y potenciar aún más si cabe el PROA, el Proyecto Compañero y uso de la Oficina de Ayuda al Estudiante de Medicina con comunicación mediante whatsapp.	2.4.3. Potenciar las Jornadas de Orientación Universitaria (JOU) y adaptarlas al entorno virtual (Jornadas virtuales de orientación), así como las Clases Aplicadas.
AC 08.3(C)	Desarrollar un proyecto de Actuaciones avaladas para la mejora docente, enfocado a la orientación profesional que incluye la elaboración del calendario y otras acciones relacionadas.	2.4.3. Potenciar las Jornadas de Orientación Universitaria (JOU) y adaptarlas al entorno virtual (Jornadas virtuales de orientación), así como las Clases Aplicadas.

OC 09 Aplicar códigos de buen gobierno y ética.

ACCIÓN (Tipo)	DESCRIPCIÓN	ACCIONES RELACIONADAS PEUCA3
AC 09(R)	Implementar en el Facultad el Código Peñalver, el I Plan de Transparencia y Buen Gobierno de la UCA 20-23 y otros posibles documentos que los desarrollen	4.1.1. Alinear las encuestas de satisfacción de nuestros grupos de interés al código de Buen Gobierno y Código Ético.

OBJETIVOS DEL CENTRO

OC 10 Consolidar la Facultad UCA como un Centro socialmente Responsable y comprometido con los ODS (Objetivos del Desarrollo sostenible)

ACCIÓN (Tipo)	DESCRIPCIÓN	ACCIONES RELACIONADAS PEUCA3
AC 10.1(R)	Colaborar con el Colegio de médicos en la organización de Jornadas de Cooperación Internación Médica acreditada por la CGC para el reconocimiento de créditos optativos	4.3.11. Promover la participación de la comunidad universitaria en el desarrollo de proyectos de cooperación Internacional y Educación para el desarrollo.
AC 10.2(R)	Promover la movilidad y el transporte sostenible y Fomentar una alimentación sana y hábitos de vida saludables.	4.3.4. Implicar a los estudiantes en actividades de compromiso y en proyectos sociales para contribuir a formar una ciudadanía comprometida y responsable con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

OC 11 Consolidar y avanzar en la administración electrónica de los procesos de gestión de la Facultad apostando decididamente por “Cero papel”

ACCIÓN (Tipo)	DESCRIPCIÓN	ACCIONES RELACIONADAS PEUCA3
AC 11(R)	Transformar todos los formularios e impresos en papel que no estén normalizado externamente a la Facultad en formularios on line con autenticación mediante correo electrónico	4.3.4. Implicar a los estudiantes en actividades de compromiso y en proyectos sociales para contribuir a formar una ciudadanía comprometida y responsable con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

OC 12 Reducir impactos medioambientales promoviendo las “Reutilización “ y el “Reciclaje” en la medida de nuestras posibilidades (Dos de las “3R”)

ACCIÓN (Tipo)	DESCRIPCIÓN	ACCIONES RELACIONADAS PEUCA3
AC 12(R)	Colocación de Contenedores para la separación de residuos y seguimiento de la gestión de los residuos hasta la empresa de tratamiento de residuos para la verificación de su efectividad	4.3.4. Implicar a los estudiantes en actividades de compromiso y en proyectos sociales para contribuir a formar una ciudadanía comprometida y responsable con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

OBJETIVOS DEL CENTRO

OC 13 Alinear el Centro con Plan Estratégico UCA

ACCIÓN (Tipo)	DESCRIPCIÓN	ACCIONES RELACIONADAS PEUCA3
AC 13(R)	Contar con un Cuadro de mando disponible en la web para el rendimiento de cuentas, que no sólo tenga la función de realizar un correcto Análisis DAFO, si no también alinear todas y cada una de las actuaciones del Centro con el PEUCA3 y mostrar el seguimiento de las mismas hasta ser catalogadas como realizadas (Cumplida).	4.8.1. Alinear los Objetivos de Calidad de los centros con los del Plan Estratégico.

OC 14 Reforzar la Transparencia externa e interna, explorando y poniendo en marcha proceso de rendición de cuentas mediante la publicación de nuestros resultados de calidad

ACCIÓN (Tipo)	DESCRIPCIÓN	ACCIONES RELACIONADAS PEUCA3
AC 14(R)	Colocar disponible en la Web e la Facultad, la Política y los Objetivos de Calidad, el Plan director con las acciones a realizar, el Cuadro de Mando del Plan director con el seguimiento y resolución de las acciones, los Informes de Gestión, los Resultados de los indicadores y las actas de los órganos de gobierno donde se presentan informes periódicos de rendición de cuentas.	5.1.1. Mejorar diseño, contenidos y accesibilidad del portal de transparencia.

OC 15 Divulgar buenas prácticas relacionadas con la transparencia del centro

ACCIÓN (Tipo)	DESCRIPCIÓN	ACCIONES RELACIONADAS PEUCA3
AC 15(R)	Crear un espacio específico único en la web de la Facultad denominado "Transparencia y rendición de cuentas - Buenas prácticas" en la que se irán colocando los enlaces a todos los espacios de la web en la que se rinden cuenta sobre los compromisos y actuaciones de mejora.	5.1.2. Incorporar en el portal toda la información requerida por la Ley de Transparencia.

OBJETIVOS DEL CENTRO

OC 16 Analizar, identificar y transmitir a los departamentos las necesidades de plantilla del profesorado de las asignaturas de los títulos del centro

ACCIÓN (Tipo)	DESCRIPCIÓN	ACCIONES RELACIONADAS PEUCA3
AC 16.1(C)	Proponer al Vicerrectorado competente la mejora del análisis sobre la situación del profesorado del Grado en cuanto a experiencia docente e investigadora	6.1.1. Establecer Planes de Estabilización en el PDI conducentes a plazas de Profesorado Permanente, con el objetivo de reducir la temporalidad y precariedad.
AC 16.2(C)	Explicitar de manera más clara en los autoinformes e informes de gestión la situación del profesorado en relación con la experiencia docente e investigadora - Currículos normalizados del Profesorado en la WEB de la Facultad	6.1.1. Establecer Planes de Estabilización en el PDI conducentes a plazas de Profesorado Permanente, con el objetivo de reducir la temporalidad y precariedad.

OC 17 Revisar las responsabilidades de gestión del PAS adscrito al centro, aplicando en la medida de nuestras posibilidades políticas de retención de talento

ACCIÓN (Tipo)	DESCRIPCIÓN	ACCIONES RELACIONADAS PEUCA3
AC 17(C)	Analizar y llevar el seguimiento de los BAUs presentados en relación con la conserjería, manteniendo un seguimiento de la coordinación del servicio	6.1.6. Estudiar las necesidades de plantilla, y de organización y funcionamiento de la misma, asociada al Análisis y Descripción de Puesto de Trabajo y mayor responsabilidad del PAS.

OC 18 Potenciar la imagen y reputación corporativa de la Facultad entre los diferentes grupos de interés.

ACCIÓN (Tipo)	DESCRIPCIÓN	ACCIONES RELACIONADAS PEUCA3
AC 18.1(C)	Mejorar el análisis del grado de satisfacción de los egresados y promover la realización de las encuestas a empleadores	7.2.1. Promover la puesta en marcha de un programa de actividades para intensificar la interacción con grupos de interés relevantes mediante seminarios y articulación de grupos de trabajo y focales.
AC 18.2(C)	Reorganización de los contenidos de la web en función de lo acordado en el plan de comunicación mostrando los documentos y resultados a los grupos de interés y la sociedad en respuesta a nuestra misión y visión con el sustento de nuestros valores, integrando los contenidos del grado y los másteres de manera equilibrada en el seno del centro	7.2.2. Incentivar las Sesiones periódicas para actualizar y trasladar a los grupos de interés los datos más significativos en relación con las fortalezas y potencialidades de la UCA.

OBJETIVOS DEL CENTRO

OC 19 Mejorar las estrategias de comunicación interna y externa de la Facultad.

ACCIÓN (Tipo)	DESCRIPCIÓN	ACCIONES RELACIONADAS PEUCA3
AC 19(C)	Elaboración, aprobación y actualización si fuera necesario del Plan de Comunicación 1.0 de la Facultad de Medicina, que pueda dar respuesta a una acreditación institucional del SGC de la Facultad.	7.4.1. Promover la elaboración y puesta en marcha de plan de comunicación interna de la UCA.

6.- DESPLIEGUE DE LAS ACCIONES - SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

ACCIONES

AC 01.1 (R)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Implementar en la Facultad de medicina, el Plan de Acción para la Integración de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) en la UCA , delimitando las asignaturas del plan de estudios en las que se programarán resultados de aprendizajes sobre los mismos, participando en las actividades formativas que se oferten para el profesorado en este marco por la Delegación del Rector para el Desarrollo Estratégico, solicitando y desarrollando un programa de innovación docente específico para ello en el marco de los títulos del centro e incorporando estos resultados de aprendizaje transversales y sus correspondientes contenidos a las nueva memoria del grado y del máster.	1) Haben introducido en el curso 22-23 las competencias para la sostenibilidad en el 20% de las asignaturas 2) Haber presentado e implementado un proyecto de innovación docente para cada uno de los tres títulos en el marco del Plan de Acción para la integración de los ODS 3) Haber introducido las competencias de sostenibilidad en todas aquellas asignaturas definidas por el proyecto de innovación docente, esperando llegar al 50% de ellas.	50% de asignaturas con resultados de aprendizaje relacionados con ODS	Vicedecano de Ordenación Académica, calidad e innovación	Enero '22	Diciembre '24	0€

AC 01.2(R)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Incorporar a las nuevas memorias de título y a las programaciones de las asignaturas las competencias digitales necesarias para el ejercicio profesional. En curso 22-23 formulario al profesorado para registro de Competencias digitales , se clasifican comunes y específicas a asignaturas y se incorporarán como propuestas en las programaciones de las asignaturas para el curso 23-24. Entre ellas cabe destacar, uso del SPSS, Diraya, aplicaciones de firma digital, acceso a plataformas oficiales, plataformas de búsqueda de publicaciones, etc.	Informe en el cuadro de mando disponible en la web del número de asignaturas con resultados digitales necesarias para el ejercicio profesional.	Inclusión del 100% de las competencias detectadas	Vicedecanos de Ordenación Académica, calidad e innovación	Enero '22	Diciembre '24	0€

AC 01.2(R)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Transformación de las asignaturas clínicas en anuales y mejora en la distribución de contenido/ competencias en cada materia	El nuevo Plan 104 se ha iniciado el presente curso 20-21 Memoria modificada, aprobada y vigente en la web de la facultad de medicina	100% de las asignaturas clínicas anuales, es decir las que poseen prácticas clínicas	Vicedecanos de Ordenación Académica, calidad e innovación	1 Feb'22	Mar'23	0€

AC 02.1(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
<p>Modificación de memoria del título. Se realizarán las siguientes modificaciones entre otras:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Actualizar la Memoria al RD 822/2021, a sus importantes novedades incorporando resultados de aprendizaje relacionados con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, etc. 2.- Corregir las desviaciones detectadas en cuanto a contenidos, competencias y sistemas de evaluación 3.- Adaptar a carga horaria de actividades docentes a la realidad, sin olvidar actividades tipo talleres en TFGM (alineamiento con la normativa) y Rotatorio clínico 4.- Actualizar los sistemas y pruebas de evaluación para evaluar todos resultados de aprendizaje que deben estar redactados de forma evaluable: Conocimientos (Saber), Habilidades o destrezas (Saber hacer) y Competencias (Ser capaz) 5.- Eliminar los requisitos previos para superar (no para matricularse) en determinadas asignaturas. 6.- Actualización de los datos del profesorado con especial 	Memoria modificada y aprobada en la web de la facultad de medicina Gestor documental Colabora	Memoria implementada en el curso académico indicado en Cronograma de implantación	Vicedecano de Ordenación Académica, calidad e innovación Vicerrectorados de Planificación y de Estudiantes	1 Feb'22	30 Abril'22 Modificación de Memoria 30 Sept'22 Implementar subsanación	0€

interés por el profesorado clínico 7.- Actualización de oferta de asignaturas optativas 8.- Eliminación de datos innecesarios conforme al RD 822/2021 y actualización de datos obsoletos						
--	--	--	--	--	--	--

AC 02.2(R)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Colaborar con el Colegio de médicos en la organización de Jornadas de Cooperación Internación Médica acreditada por la CGC para el reconocimiento de créditos optativos	Difusión en la Web de la Facultad y a través de RRSS	Unas jornadas cada curso académico desde el 22-23	Vicedecano de Estudiantes, Infraestructuras y Títulos	1 Ene'21	Anual	0€

AC 03.1(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Organizar, conjuntamente con los estudiantes, jornadas de investigación	Programación y realización de las actividades y su publicación en la web de la Facultad	Unas Jornadas cada curso académico desde el 22-23	Vicedecano de Estudiantes, Infraestructuras y Títulos	1 Feb '22	1 Feb '23	3.000€

AC 03.2(R)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Colaborar con el Colegio de médicos en la organización de Jornadas de Cooperación Internación Médica acreditada por la CGC para el reconocimiento de créditos optativos	Difusión en la Web de la Facultad y a través de RRSS	Unas jornadas cada curso académico desde el 22-23	Vicedecano de Estudiantes, Infraestructuras y Títulos	1 Ene'21	Anual	0€

AC 04(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Promoción de los programas de movilidad del alumnado	Autoinformes e Informe de Gestión anuales Gestor Documental Colabora	Equilibrio entrante y saliente: Internacional 8% Nacional 3%	Decano Vicedecano de Estudiantes, Infraestructuras y Títulos	1 Feb'22	30 Sept'22	0€

AC 05.1(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Reorganización del taller de habilidades , revisión del equipamiento docente, traslado al taller de equipamiento disperso en hospitales, difusión del equipamiento entre los profesores, asignación de actividades al taller y análisis de la diferencia de ocupación antes y después de la medida	SIRE Equipamientos docentes difundidos en la web de la Facultad	Ocupación del taller al 80% del horario de tarde (por la mañana alumnado en centros asistenciales)	Vicedecano de Estudiantes, Infraestructuras y Títulos	1 Feb '22	30 Sept. '22	0€

AC 05.2(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Revisar los desperfectos identificados en las obras entregadas y la correcta regulación de la climatización en invierno, así como la mejora de materiales docentes en colaboración con los departamentos para el taller de habilidades clínicas, asegurar el Drago y demás actuaciones sobrevenidas.	Gestor Documental Colabora	Temperatura en despachos en invierno mínima de grado C 0 partes de subsanación desperfectos obras'21	Vicedecano de Estudiantes, Infraestructuras y Títulos	1 Feb '22	30 Sept. '22	10.000€

AC 06.01(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Iniciar durante el curso 21-22 los trabajos necesarios para que la Facultad solicite el IMPLANTA y con ello la Acreditación Institucional de su SGC durante el año 2023. Elaborar el primer Informe de gestión del centro y Plan Director de la Facultad alineado con el PEUCA3 y los objetivos de calidad de la UCA.	Solventar todas y cada una de las recomendaciones y puntos débiles hasta febrero'23. Redactar solicitud en durante el primer trimestre del curso 22-23 Gestor documental Colabora	Aprobado IMPLANTA Oct'23 Acreditación Institucional Mayo'24	Todo el Equipo Decanal	1 Feb'22	Mayo'24	0€

AC 06.02(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Iniciar durante el curso 21-22 los trabajos necesarios para que el Grado de Medicina solicite el Sello Internacional de Calidad a partir de mayo de 2024.	Solventar todas y cada una de las recomendaciones y puntos débiles durante el curso 21-22 y 22-23. Redactar solicitud en plazo y que la UCA lo autorice en mayo'24 Gestor documental Colabora	SIC concedido en may'25	Vicedecano de Ordenación Académica, calidad e innovación	1 Feb'22	30 Sept. '22	Coste del Sello por la UCA

AC 06.03(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Propuesta al Vicerrectorado competente en materia de Calidad de inclusión en el sistema de información de la UCA y/o gestor documental Colabora la evolución del análisis de la satisfacción de los siguientes grupos de interés: Egresados, Servicio Andaluz de salud, otras instituciones sanitarias, tutores de prácticas y estudiantes con labores docentes (alumnado colaborador) Queda pendiente: Elaborar y lanzar las encuestas de satisfacción, a los centros asistenciales del SAS, centros privados, compañías de seguro (empleadores) y a los tutores clínicos durante el curso 21-22. Analizar sus resultados en el marco del autoinforme de dicho curso.	Datos de estos indicadores en el Sistema de Información UCA y Resultados en la web de la facultad	Contar con los valores del 100% de los grupos de interés	Vicedecano de Centros Asistenciales Vicedecanos de Ordenación Académica, calidad e innovación Prof. Responsable de Rotatorio Clínico Servicio Calidad	1 Feb'22	30 Sept. '22	0€

AC 06.04(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
1) Mantener los indicadores de satisfacción de egresados actualizados. 2) Completar y mejorar los procedimientos destinados a recoger la satisfacción de los empleadores .	Datos de estos indicadores en el Sistema de Información UCA y Resultados en la web de la facultad	Contar con los valores del 100% de los grupos de interés	Vicedecanato de Ordenación Servicio de Garantía de Calidad de la UCA.	2021-02-01	2023-01-30	0€

AC 06.05(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Verificación de si la causa de disminución del grado de satisfacción del alumnado en lo referente a las prácticas clínicas de medicina mediante una encuesta específica para el alumnado.	Datos de estos indicadores en Sistema de información de la UCA y Resultados de proceso enseñanza-aprendizaje en la web de la Facultad	Conclusiones de las causas estadísticamente significativas	Vicedecano de Centros Asistenciales Vicedecano de Ordenación y Prof. Responsable de Rotatorio Clínico	1 Feb'22	15 Sept'22	0€

AC 06.06(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Completar la ejecución del acuerdo entre el decanato y vicerrectorado de estudiantes de reducción cada año 5 alumnos hasta llegar a los 140 en el curso 23-24. Para ello para el curso 22-23 se aprobarán en Junta de Gobierno 145 alumnos y para el curso 23-24 se aprobarán los 140 recogidos en la memoria, quedando entonces subsanada esta recomendación de especial seguimiento.	Acuerdo de Número definitivo de 145 nuevo ingreso por parte de la Junta de Gobierno de la UCA primer trimestre año 2022 Sistema de Información de la UCA	Aprobado en Consejo Gobierno 140 alumnos para curso 23-24	Decano	1 Feb'22	1 May'23	0€

AC 06.07(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Participar y difundir las correspondientes convocatorias de innovación . Solicitar a las instancias de la Universidad convocantes que se adecuen la oferta y los tiempos a las necesidades reales de profesorado clínico Encuestas de necesidades de formación y Talleres de Habilidades clínicas para el profesorado	Nuevos cursos en https://udinovacion.uca.es/	Participación del 20% profesorado Teniendo en cuenta que se contabiliza el elevado número de Aso clínicos	Vicedecanos de Ordenación Académica, calidad e innovación	1 Ene'22	Feb'23	0€

AC 06.08(R)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Mejorar el proceso de validación anual de la programaciones docentes de las asignaturas, verificando que son coherentes con los resultados de aprendizajes a lograr por el alumnado asignado a las mismas.	Revisión en el marco de la solicitud del Sello Internacional de Calidad	100 % de los programas coherentes y conforme a normativa	Vicedecanos de Ordenación Académica, calidad e innovación	Feb'20	Sep'22	0€

AC 06.9(R)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Promover la mejora en la metodología de la enseñanza-aprendizaje teniendo presente la preparación para el examen MIR , que tendrá como finalidad la elaboración de un repositorio de buenas prácticas en las actividades docentes, su incorporación a las guías docentes y la evaluación del resultado de su puesta en práctica.	Publicación del catálogo de buenas prácticas en la docencia médica en la web de la facultad de medicina	Difusión del Libro de Buenas prácticas en web y al profesorado en Sept'23	Vicedecanos de Ordenación Académica, calidad e innovación	Feb'20	Sep'23	0€

AC 06.10(R)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Mejorar y optimizar la gestión, el desarrollo y la evaluación de la docencia práctica clínica de Medicina en los distintos Centros Sanitarios y con sus profesionales, mediante la creación y publicación de un Libro Blanco sobre Servicios, Áreas Docentes y Tutores Clínicos de los diferentes centros asistenciales vinculados a la docencia pregrado en Medicina, el empleo de la aplicación de gestión de prácticas RO Medicina con inventario de espacios docentes clínicos reales, Convenio para las prácticas de Medicina forense, curso de Profilaxis y Prevención Riesgos laborales en centros sanitarios, mejora de gestión de espacios, mejora del ECOE, todo ello en el marco de un proyecto de innovación docente	Grado de satisfacción del alumnado con las prácticas clínicas Sistema de Información de la UCA	Libro blanco en web en sept'22 100% de la prácticas del rotatorio de 6º curso gestionadas por App RO Medicina 22-23 100% resto de prácticas en RO 23-24	Vicedecano de Centros Asistenciales Vicedecanos de Ordenación Académica, calidad e innovación Prof. Responsable de Rotatorio Clínico	1 Ene'21	Sept'23	3500 € Anuales

AC 06.11(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Mejorar la información de los tutores clínicos sobre las competencias a adquirir y su valoración y mejorar la coordinación con los tutores de prácticas clínicas	Fechas y actas/informes de reuniones de gestión de tutores clínicos mediante RO para el curso académico 22-23 Registro de Incidencias prácticas clínicas Gestor Documental Colabora	Grado de satisfacción del alumnado con las prácticas clínicas > 4	Vicedecanos de Centros Asistenciales, Ordenación Académica Prof. Responsable de Rotatorio Clínico	1 Feb'22	30 Sept'22	0€

AC 06.12(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Posibilitar el acceso a los informes del Diraya del SAS con datos personales truncados, mediante la solicitud al SAS.	Registro de incidencias en el manejo de los datos clínicos de pacientes de TFGM Gestor documental Colabora	0 % de quejas por no poder acceder a datos clínicos	Vicedecano de Centros Asistenciales	1 Feb'22	30 Sept'22	0€

AC 06.13(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Revisión que el contenido de las guías docentes coincide con la memoria verificada.	Datos de estos indicadores en el Sistema de Información UCA y Resultados en la web de la facultad	El 100% de las programaciones docente en jul'22	Coordinadora del Máster en Biomedicina.	2020-11-01	2022-07-01	0€

AC 06.14(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Revisar los sistemas de evaluación de las asignaturas del máster para asegurarnos que se adecúan a los establecidos en la memoria.	Datos de estos indicadores en el Sistema de Información UCA y Resultados en la web de la facultad	El 100% de las programaciones docente en jul'22	Coordinadora del Máster en Biomedicina.	2020-11-01	2022-07-01	0€

AC 06.15(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Analizar los motivos de la menor satisfacción del profesorado con la organización y el desarrollo de la enseñanza . Petición de plan específico, con la estrategia correspondiente, de plazas vinculadas y registro de las prácticas clínicas y de la actividad.	ISGC-P07-03- Grado de satisfacción global del PDI con el título Sistema de información de la UCA y Resultados del proceso enseñanza-aprendizaje en la web de la Facultad	Conclusiones sobre los motivos estadísticamente significativas	Vicedecanos de Ordenación Académica, calidad e innovación Decano	1 Feb'22	1 May'22	0€

AC 06.16(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
<p>1) La coordinadora del máster organizará reuniones anuales con los docentes del máster para conocer su satisfacción, sus inquietudes y necesidades, y así poder implementar otras acciones de mejora.</p> <p>2) La coordinadora del máster organizará una reunión anual con los tutores del máster para conocer su satisfacción, sus inquietudes y necesidades, y así poder implementar otras acciones de mejora.</p>	Datos de estos indicadores en el Sistema de Información UCA y Resultados en la web de la facultad	Al menos dos reuniones anuales una para evaluar y otra para definir actuaciones concretas de mejora	Coordinadora del Máster en Biomedicina.	2022-02-01	2023-06-15	0€

AC 07.1(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
<p>1) La Comisión de TFM ha trabajado en un nuevo formato de memoria de los TFM's realizados en Servicios Hospitalarios. Sin embargo, han surgido muchas dudas por parte de los tutores hospitalarios, por lo que la Comisión de TFM debe seguir trabajando en estos cambios.</p> <p>2) Se realizará una reunión con los tutores de Servicios Hospitalarios para aclarar y discutir los cambios que se han acordado en la Comisión de TFM.</p> <p>3) Los cambios se reflejarán en la Normativa de TFM 22_23.</p>	Datos de estos indicadores en el Sistema de Información UCA y Resultados en la web de la facultad	De ser viable os TFM de Biomedicina en centros asistenciales 100% de los TFM respetando la normativa	Coordinadora del Máster en Biomedicina.	2021-02-15	2022-10-01	0€

AC 07.2(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
<p>1) Revisión y aprobación por parte de la Junta de Facultad de la normativa específica del TFGM del grado de medicina respetando la normativa general de la UCA. Inclusión de lo modificado de manera correcta en la guía docente.</p> <p>2) Las revisión de proceso de gestión de tutores TFGM y su inclusión en la Normativa de TFGM</p>	Normativa actualizada en https://medicina.uca.es/docencia/tfg-m/	100% de los TFGM y Gestión del 100% Tutores respetando la normativa	Vicedecanos de Ordenación Académica, calidad e innovación	1 Feb'22	30 Sept'22	0€

AC 08.1(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Mejorar la programación de las actividades de orientación profesional Publicar a comienzo de curso la programación de las actividades que tendrán carácter anual, tanto las organizadas desde el Centro como desde la Unidad de Prácticas de Empresa y Empleo.	Programación y realización de las actividades y su publicación en la web de la Facultad	Espacio específico en la web y al menos unas jornadas anuales de orientación profesional	Vicedecano de Estudiantes, Infraestructuras y Títulos	1 Feb '22	1 Feb '23	0€

AC 08.2(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Realización de encuesta específica sobre las necesidades de orientación académica resueltas y no resueltas y potenciar aún más si cabe el PROA , el Proyecto Compañero y uso de la Oficina de Ayuda al Estudiante de Medicina con comunicación mediante whatsapp.	ISGC-P06-07: Grado de satisfacción del alumnado con los programas y actividades de apoyo y orientación académica Sistema de Información de la UCA y Resultados en la web de la facultad	100% de las conclusiones trasladadas a actuaciones concretas de mejora	Vicedecano de Estudiantes, Infraestructuras y Títulos	1 Feb'22	30 Sept'22	0€

AC 08.3(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Desarrollar un proyecto de Actuaciones avaladas para la mejora docente, enfocado a la orientación profesional del Máster incluye la elaboración del calendario y otras acciones relacionadas.	Datos de estos indicadores en el Sistema de Información UCA y Resultados en la web de la facultad	Proyecto, ejecutado, evaluado y trasladada las conclusiones a web y Jornadas	Coordinadora del Máster en Biomedicina.	2021-02-20	2023-09-15	1.000€

AC 09(R)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Implementar en el Facultad el Código Peñalver, el I Plan de Transparencia y Buen Gobierno de la UCA 20-23 y otros posibles documentos que los desarrollen	Portal de Transparencia en la Web de la Facultad	Grado de satisfacción con la difusión de la información > 4 por todos los grupos de interés	Decano	20 May'22	Sep'24	0€

AC 10.1(R)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Colaborar con el Colegio de médicos en la organización de Jornadas de Cooperación Internación Médica acreditada por la CGC para el reconocimiento de créditos optativos	Difusión en la Web de la Facultad y a través de RRSS	Unas Jornadas Anuales	Vicedecano de Estudiantes, Infraestructuras y Títulos	1 Ene'21	PERMANENTE	0€

AC 10.2(R)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Promover la movilidad y el transporte sostenible y Fomentar una alimentación sana y hábitos de vida saludables.	https://medicina.uca.es/estudiantes-2/transporte/ Espacio específico en la web sobre hábitos saludables y difusión por RRSS	Informes disponible en la web	Vicedecano de Estudiantes, Infraestructuras y Títulos	20 May'22	PERMANENTE	1.500€

AC 11(R)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Transformar todos los formularios e impresos en papel que no estén normalizado externamente a la Facultad en formularios on line con autenticación mediante correo electrónico	Sección de infraestructuras en la Web de la Facultad y a través de RRSS	0% uso de papel en documentos internos centro	Secretaría	Feb'20	Sep'22	0€

AC 12(R)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Colocación de Contenedores para la separación de residuos y seguimiento de la gestión de los residuos hasta la empresa de tratamiento de residuos para la verificación de su efectividad	Sección de infraestructuras en la Web de la Facultad fotografías e informe de seguimiento de residuos	De separación de residuos al menos: 20 Islas exteriores, 1 Módulo exterior, 12 contenedores de papel y 6 de envases. Informe en web trazabilidad residuos.	Vicedecano de Estudiantes, Infraestructuras y Títulos	20 May'22	Sep'24	1.500€

AC 13(R)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Contar con un Cuadro de mando disponible en la web para el rendimiento de cuentas, que no sólo tenga la función de realizar un correcto Análisis DAFO, si no también alinear todas y cada una de las actuaciones del Centro con el PEUC3 y mostrar el seguimiento de las mismas hasta ser catalogadas como "Cumplidas"	Cuadro de mando en la web de la facultad	Cuadro de mando con una actualización periódica de al menos 3 meses	Vicedecanos de Ordenación Académica, calidad e innovación	1 May'22	1 Jun'24	0€

AC 14(R)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Colocar disponible en la Web de la Facultad , la Política y los Objetivos de Calidad, el Plan director con las acciones a realizar, el Cuadro de Mando del Plan director con el seguimiento y resolución de las acciones, los Informes de Gestión, los Resultados de los indicadores y las actas de los órganos de gobierno donde se presentan informes periódicos de rendición de cuentas.	Web de la Facultad	Actualización al menos anual en su caso	Vicedecanos de Ordenación Académica, calidad e innovación Vicedecano de Estudiantes, Infraestructuras Secretaría	20 May'22	1 Jun'24	Gasto personal informático

AC 15(R)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Crear un espacio específico único en la web de la Facultad denominado " Transparencia y rendición de cuentas - Buenas prácticas " en la que se irán colocando los enlaces a todos los espacios de la web en la que se rinden cuenta sobre los compromisos y actuaciones de mejora.	Espacio específico "Transparencia" en Web de la Facultad	Actualización cada tres meses en su caso	Vicedecanos de Ordenación Académica, calidad e innovación Vicedecano de Estudiantes, Infraestructuras	20 May'22	1 Octubre'22	0€

AC 16.1(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Proponer al Vicerrectorado competente la mejorar el análisis sobre la situación del profesorado del Grado en cuanto a experiencia docente e investigadora	Autoinformes e Informes de Gestión Currículum normalizado del Profesorado en Web Facultad vivos a partir del Portal de Investigador UCA	Indicadores PC05 actualizados conforme a la realidad del 100% del profesorado actual	Decano	1 Ene'22	Feb'23	0€

AC 16.2(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Explicitar de manera más clara en los autoinformes e informes de gestión la situación del profesorado en relación con la experiencia docente e investigadora - Currículums normalizados el Profesorado en la WEB de la Facultad	Autoinformes e Informes de Gestión Currículum normalizado del Profesorado en Web Facultad vivos a partir del Portal de Investigador UCA	100% de profesorado con experiencia docente e investigadora disponible en el web de la facultad	Decano	1 Ene'22	Feb'23	0€

AC 17(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Analizar y llevar el seguimiento de los BAUs presentados en relación con la conserjería , manteniendo un seguimiento de la coordinación del servicio	Existencia de BAUs exclusivamente por problemas sobrevenidos Gestor documental Colabora	100% de los BAUs conserjería gestionados y resueltos de manera satisfactoria	Vicedecano de Estudiantes, Infraestructuras y Títulos	1 Feb'22	30 Sept'22	0€

AC 18.1(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Mejorar el análisis del grado de satisfacción de los egresados y promover la realización de las encuestas a empleadores	Datos de estos indicadores en el Sistema de Información UCA y Resultados en la web de la facultad	Valor > 4 en las encuestas de satisfacción de los egresados y de empleadores estadísticamente significativas	Coordinadora del Máster en Biomedicina.	2020-09-01	2023-01-26	0€

AC 18.2(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Reorganización de los contenidos de la web en función de lo acordado en el plan de comunicación mostrando los documentos y resultados a los grupos de interés y la sociedad en respuesta a nuestra misión y visión con el sustento de nuestros valores, integrando los contenidos del grado y los másteres de manera equilibrada en el seno del centro	Publicación en la web de la Facultad	100% de los enlaces del Plan director, Plan de Comunicación e Informes de gestión operativos, ofreciendo todos los resultados del proceso enseñanza aprendizaje, al objeto de rendir cuentas a todos nuestros grupos de interés	Vicedecano de Estudiantes, Infraestructuras y Títulos Vicedecano de Ordenación Académica, calidad e innovación	1 Enero '22	30 Sept. '22	Gasto personal Informático

AC 19(C)						
DESCRIPCIÓN	INDICADORES	RETO	RESPONSABLES	INICIO	FIN	PRESUPUESTO
Elaboración, aprobación y actualización si fuera necesario del Plan de Comunicación 1.0 de la Facultad de Medicina, que pueda dar respuesta a una acreditación institucional del SGC de la Facultad.	Publicación en la web de la Facultad del Plan de Comunicación. Implementación el curso siguiente	Plan de comunicación disponible en la web e informado de ello los informes de gestión del centro.	Vicedecano de Estudiantes, Infraestructuras y Títulos	1 Enero '22	30 Sept. '22	0€